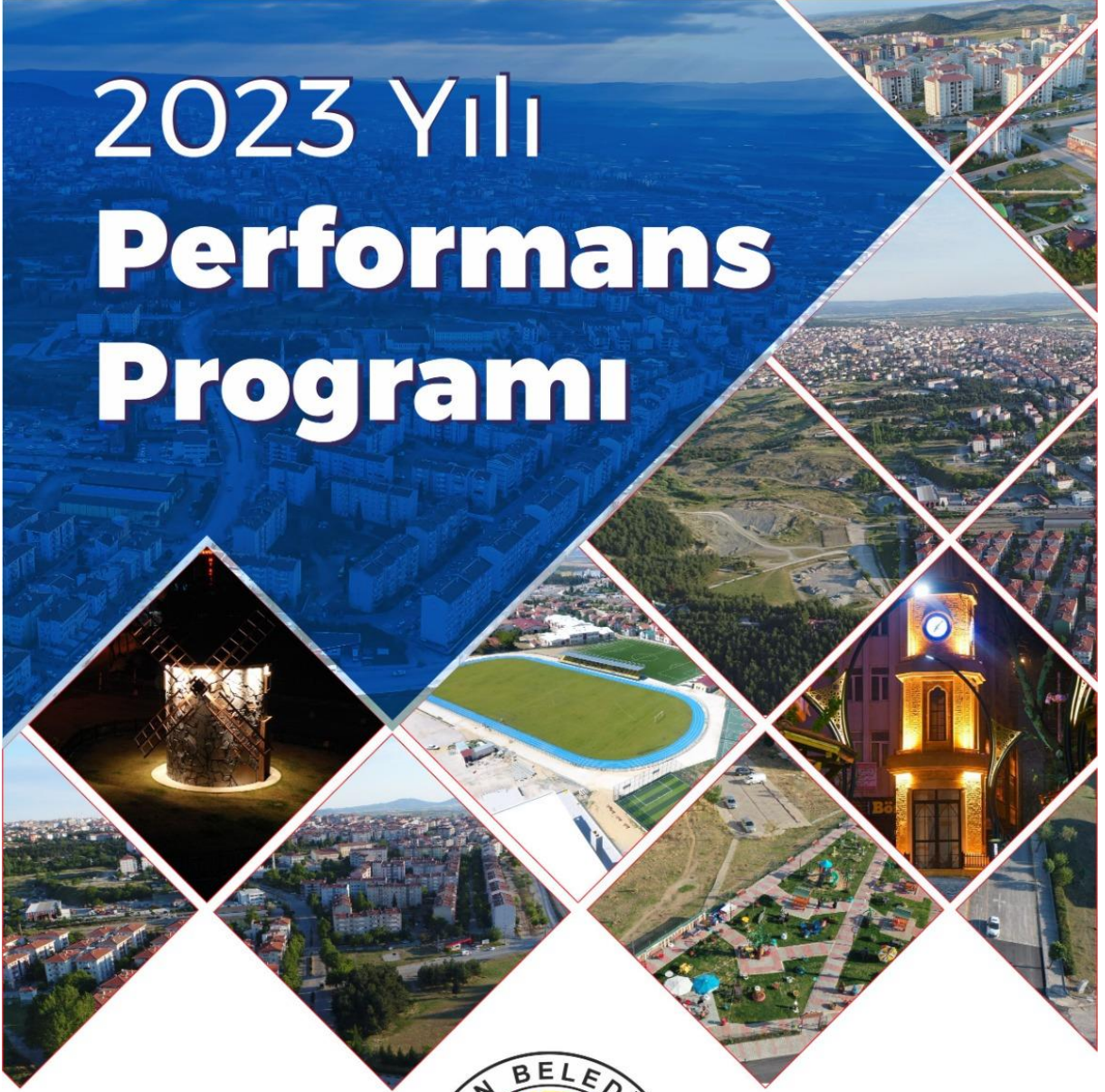


# 2023 Yılı Performans Programı



**T.C.**  
**KEŞAN BELEDİYESİ**







**MUSTAFA HELVACIOĞLU**  
KEŞAN BELEDİYE BAŞKANI

*Mustafa Helvacıoğlu*

## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Kıymetli Hemşehrilerim;

Keşan'ımızı kararlı adımlarla geleceğe taşıırken, değerli meclisimiz ile birlikte Keşan'ımız için birçok ilklere, rekorlara ve gururlara imza attığımız bir yılı daha geride bırakıyoruz.

Yapılan bu özverili çalışmalar neticesinde, açık bir şekilde görülüyor ki, Keşan'ımız artık sadece önünden geçilen değil, durulan ve örnek alınan bir şehir olma yolunda çok hızlı bir ilerleme kaydetti. Bu motivasyon ile; geride bıraktığımız 2022 yılında olduğu gibi, Keşan'ımızı en iyiyle buluşturmak, vasfını güçlendirmek, çehresini değiştirmek ve vizyonunu arttırmak için hep birlikte 2023 yılında da yoğun gayretler sarf edeceğiz.

Keşan'ımızı daha da üst liglere çıkarmak, Trakya'nın en hızlı büyüyen örnek ilçesi ve incisi yapmak için yeni yılda da yapacağımız çok iş, yürüyeceğimiz çok yol var.

Bu anlamda; tüm dinamiklerimiz ile 2023 yılında da Keşan'ımızın gelişimine odaklanarak şehrimizin, halkımızın, dezavantajlılarımızın, gençlerimizin ve tüm canlılarımızın ihtiyaçlarına ve umutlarına cevap vermeye devam edeceğiz.

Tüm bunların ışığında, şehrimizdeki kurum, kuruluş, STK ve derneklerimiz ile yeni dönemde göstermiş olduğumuz birliktelik ve dayanışma ruhunu koruyacak, toplumsal farklılarımızı zenginliğe ve gelişime dönüştüreceğiz.

Tam da bu noktada; küresel anlamda hissedilen ekonomik daralmanın ve halen etkilerini tam anlamıyla atlatamadığımız pandemi salgınının bizlere yaşattığı zor bir sürece rağmen, hiç bir bahane üretmeden söz verdiğimiz yatırımları ve hizmetleri aksatmadan devam ettirdik ve Türkiye'de örnek belediyelerden biri olmanın gururunu yaşadık.

Görev süremiz boyunca, yapılan birçok yatırım ve hizmetin yanı sıra; özellikle öne çıkan şeffaf belediyeçilik anlayışımız, mali disiplini koruyan yapımız, çevreci vizyonumuz, sokak canlarına olan merhametimiz, kültürel miraslarına sahip çıkan, onu yaşatan ve geleceğe aktaran misyonumuz ile Keşan'ımızın refahına, istihdamına, ekonomisine, sanatına ve sporuna bir bütün şehir anlayışıyla bakarak bu doğrultuda hareket etmeye devam edeceğiz.

Geride bıraktığımız 2022 yılında olduğu gibi yeni yılda da, üzerine nazar boncuğu takılacak ilkleri, enleri, rekorları ve gururları Keşan'ımıza ve Keşanlı hemşehrilerimizle hep birlikte yaşayacağız.

Bu düşüncelerle; yapılan ve yapılacak olan tüm bu yatırımların, çalışmaların ve hizmetlerin Keşan'ımıza hayırlı olmasını diliyor, belediyemizin 2023 Yılı Performans Programını siz değerli halkımızın takdir ve görüşlerine sunarak en derin saygı, sevgi ve şükranlarımı sunuyorum.

Mustafa HELVACIOĞLU

Belediye Başkanı

**KEŞAN BELEDİYESİ**  
**2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

## **İÇİNDEKİLER**

### **I- GENEL BİLGİLER**

<b>A- Misyon ve Vizyon.....</b>	<b>3</b>
<b>B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....</b>	<b>3</b>
<b>C- Teşkilat Yapısı.....</b>	<b>6</b>
<b>D- Fiziksel Kaynaklar.....</b>	<b>7</b>
<b>E- İnsan Kaynakları.....</b>	<b>9</b>
<b>F- Diğer Hususlar.....</b>	<b>15</b>

### **II- PERFORMANS BİLGİLERİ**

<b>A- Temel Politika ve Öncelikler.....</b>	<b>16</b>
<b>B- Amaç ve Hedefler.....</b>	<b>18</b>
<b>C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler.....</b>	<b>19</b>

### **III- EKLER**

<b>A- İdare Performans Hedefi Tabloları.....</b>	<b>19</b>
<b>B- Faaliyet Maliyetleri Tabloları.....</b>	<b>38</b>
<b>C- İdare Performans Tablosu.....</b>	<b>98</b>
<b>D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu.....</b>	<b>107</b>
<b>E- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo.....</b>	<b>108</b>

## **I- GENEL BİLGİLER**

### **A. Misyon ve Vizyon**

#### **MİSYONUMUZ**

Keşan'ımızın hayat standardını yükseltmek yolunda kentsel politikalar geliştirmek, kaliteli hizmet sunmak, modern bir kent olmasını sağlamak ve halkımızın yaşam kalitesini sürekli arttırmaktır.

#### **VİZYONUMUZ**

21.Yüzyılda belediyecilik anlayışının sürdürülmesinde önder olmak ve çağdaş bir Keşan yaratmaktır.

### **B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

Keşan Belediyesi, 13 Temmuz 2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazete' de yayınlanan 5393 sayılı Belediye Kanunu ve belediyelere görev veren diğer ilgili mevzuata tabii olarak görev yapmaktadır. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun üçüncü bölüm 14. maddesinde "Belediyenin görev ve sorumlulukları" şu şekilde belirtilmiştir:

#### ***Belediyenin görev ve sorumlulukları***

**MADDE 14.** — Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konuk evleri açar.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun üçüncü bölüm 15. maddesinde "Belediyenin yetkileri ve imtiyazları" şu şekilde belirtilmiştir:

### ***Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları***

**MADDE 15.** Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek,

j) Toptancı ve perakendeci halleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve

tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek,

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak,

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek,

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67. maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.



İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir,

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

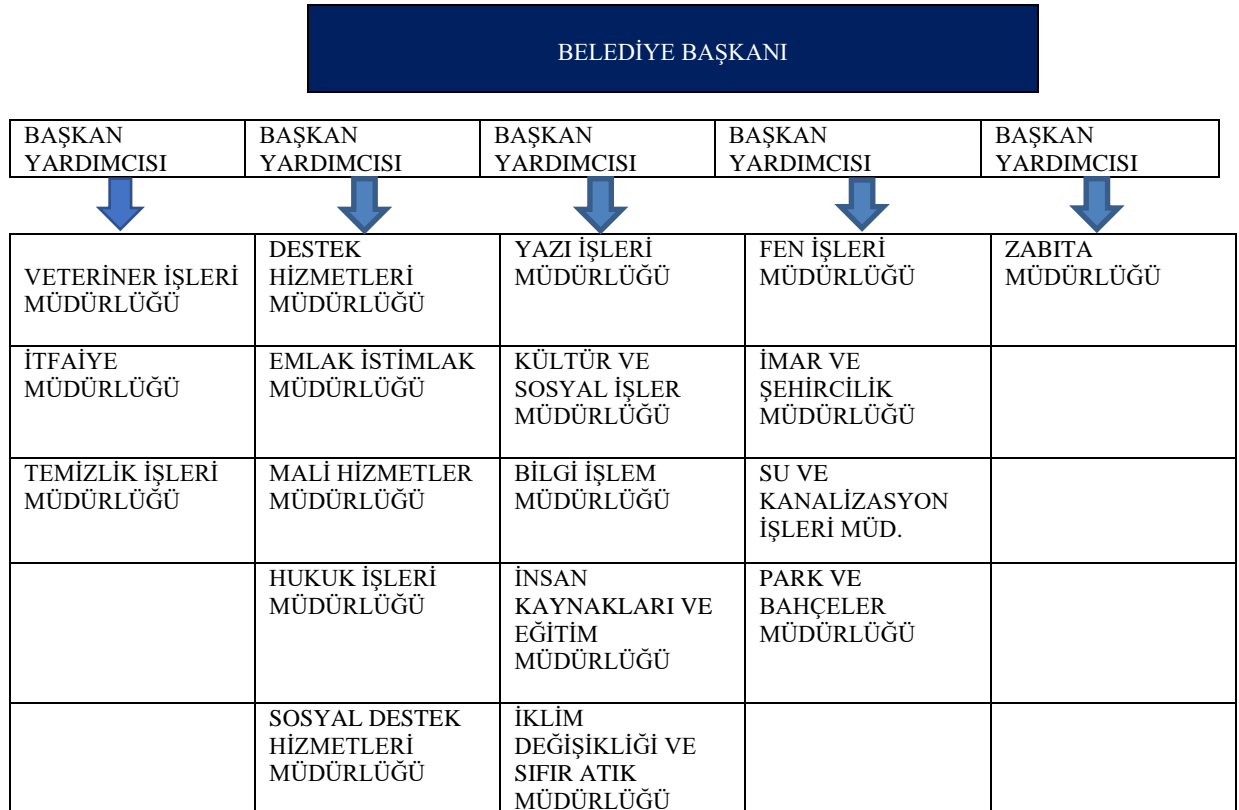
Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

### C- Teşkilat Yapısı

Belediyemiz İçişleri Bakanlığına bağlı özel bütçeli bir kuruluştur. 2022 yılı nüfus sayımı güncellemesine göre 64.512 nüfusa sahiptir. Keşan Belediye sınırları 4130 hektar olup imar planı alanı 1245,08 hektardır. 5393 Sayılı Belediye Kanunu'na göre yönetilmektedir. Belediyemiz teşkilat şemasına göre Meclis, Encümen, Belediye Başkanı, 5 Adet Başkan Yardımcısı ve 18 Müdürlük tarafından idare edilmektedir.

### ORGANİZASYON ŞEMASI



## D-Fiziksel Kaynaklar

Belediyemiz:

**Ana Hizmet Binası:** Bu binada Başkanlık, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Destek Hizmetler Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü ve Emlak ve İstimlak Müdürlüğü bulunmaktadır. Belediyemizin ana hizmetleri bu binadan sevk ve idare edilmektedir.

**İtfaiye ve Atölyeler Binası:** Bu hizmet binasında, İtfaiye Müdürlüğü ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü çerçevesinde atölyeler ve tamirhaneler bulunmaktadır. Belediyemiz elindeki mevcut araçların tamir ve bakımları burada yapılmaktadır.

**Fen İşleri Hizmet Binası:** Bu hizmet binasında Fen İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü bulunmakta olup, hizmetlerini burada vermektedirler.

İspat Cami Mah. Akıncı Sokak'ta bulunan seralarda İlçemizin dört mevsim çiçek ihtiyacı karşılanmaktadır.

**Sosyal Destek Hizmet Binası:** Bu hizmet binasında Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü bulunmakta olup, hizmetlerini burada vermektedirler.

**Keşan Belediyesi Sokak Hayvanları Geçici Bakım Evi:** Paşayığıt mahallemizde bulunmakta olup Veteriner İşleri Müdürlüğü hizmetlerini burada vermektedir.

**Kadıköy Su Arıtma Tesisleri Hizmet Binası:** Şehrimizin su ihtiyacının bir kısmını karşılayan Kadıköy barajında kurulu bulunmaktadır. Buradan alınan su, tesislerimizde arıtıldıktan sonra şehrimize sağlıklı bir şekilde verilmektedir.

Aşağı Zaferiye mahallesinde iki adet su terfi istasyonu ile Kumdere köyünde de bir adet su terfi istasyonu ve binaları bulunmaktadır.

Yayla Sahili Mücavir alanımızda da 1 adet Atıksu Arıtma Tesisi bulunmaktadır.

## Araç Makine Durumu

Taşıtın cinsi	Resmi	Kiralık	Bedelsiz Kullanım	TOPLAM
Arazöz kamyon	1	1	-	2
Silindir	1	-	-	1
Asfalt distibütör kamyon	1	-	-	1
Çekici (yarı römork)	1	-	-	1
Dözer (paletli)	1	-	-	1
Grayder	1	-	-	1
İtfaiye arazöz	1	-	-	1
Kamyon	5	1	-	6
Kamyon (açık kasa)	1	-	1	2
Kamyon (sıkıştırılmalı çöp aracı)	14	-	1	15
Kamyon (kombine kanal açma )	1	1	-	2
Kamyon (damperli)	1	-	-	1
Kamyon (süpürge aracı vakumlu)	1			1
Kamyonet	6		9	15
Kamyonet (açık kasa)	2	1	4	7
Kamyonet (çift kabin)	9		2	11
Kamyonet (kapalı kasa)	2	1		3
Kamyonet (panelvan)	4	1	1	6
Kepece	9			9
Traktör iş makinesi	8			8
Traktör	6			6
Minibüs	1			1
Otobüs	4			4
Motorsiklet	8			8
Binek otomobil	2			2
Cenaze nakil aracı	3			3
Özel amaçlı cenaze aracı	4			4
Özel amaçlı itfaiye	3		1	4
Sulama tankeri	1			1
Yarı römork	2			2
Vidanjör	1			1
Kamyonet yandan camlı	1			1
Havuz tipi karla mücadele aracı	2			2
<b>Toplam</b>	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>19</b>	<b>133</b>

## Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

Belediyemiz bünyesinde belediye ana sistemini oluşturan Oracle 10g ve 12g veri tabanı ile çalışan 4 cluster, FKM yapısı ile çalışan Linux sunucu, belediye eski datalarının bulunduğu 1 adet Unix sunucu, 1 adet kullanıcı yönetimini sağlayan Windows 2008 R2 Hiperv sunucu, 44 adet Cluster yapısı üzerinde çalışan sanal sunucu, 1 adet verilerin kayıt edildiği Linux tabanlı yedekleme ünitesi, e-Belediye uygulaması için 1 adet web sunucu ve t-Belediyeciliği uygulaması için 1 adet Windows 2003 sunucu, tüm birimlerde kullanılan toplam 197 bilgisayar ve 115 adet yazıcı bulunmaktadır.

4 Adet güç kaynağı ve ana sistemin ve bilgisayarların elektrik kesilmelerinden etkilenmemesi için hizmet veren güç kaynakları sistemde mevcut olup, düzenli aralıklarla bakımının yapılması sağlanmaktadır.

Belediyenin internet üzerinden tanıtımını ve halkla iletişimini sağlayan, duyuru ve haberlerin yanı sıra, belediyenin yapısı, işleyişi, mükelleflerin sicil bilgilerine ait tüm sorgulamaları yapabildikleri [www.kesan.bel.tr](http://www.kesan.bel.tr) adı altında web sitesi ve bu site üzerinde çalışan e-Belediye uygulamaları bulunmaktadır.

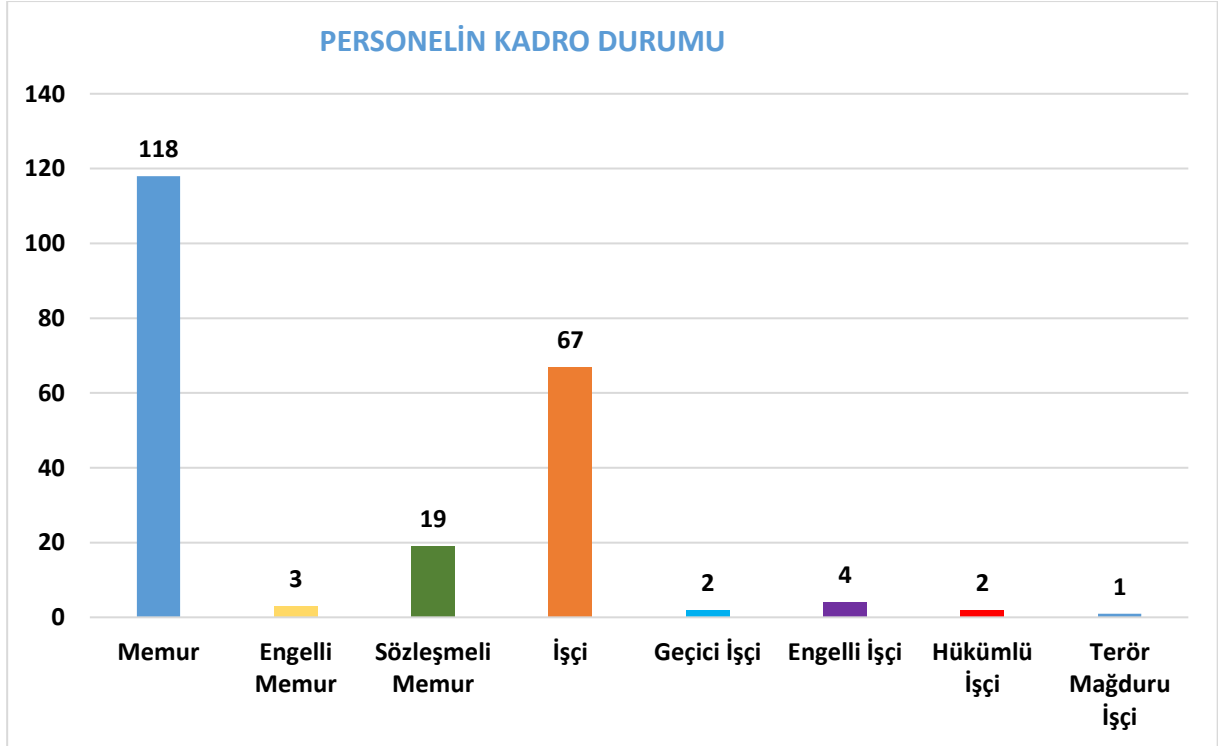
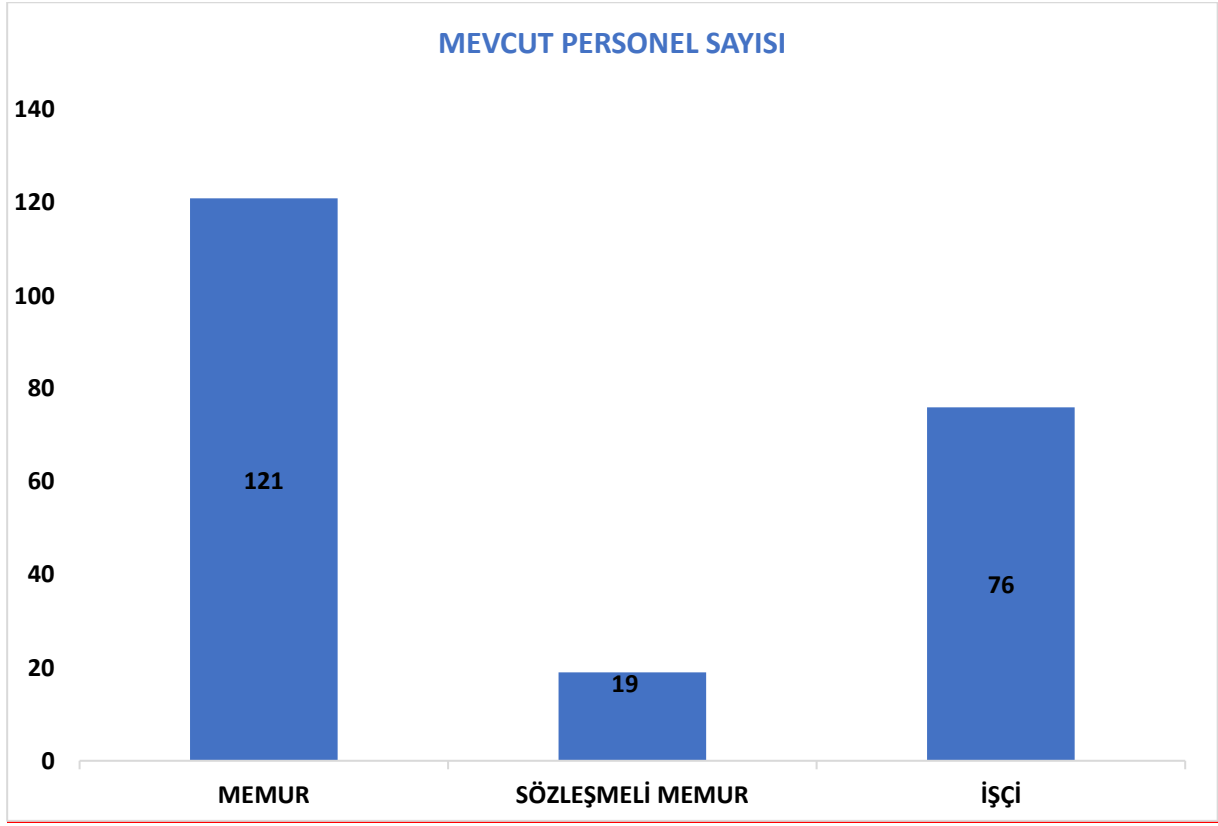
## E-İnsan Kaynakları

Belediyemizde çalışan memur ve işçi personelini kapsayan bilgiler aşağıda gösterilmiştir.

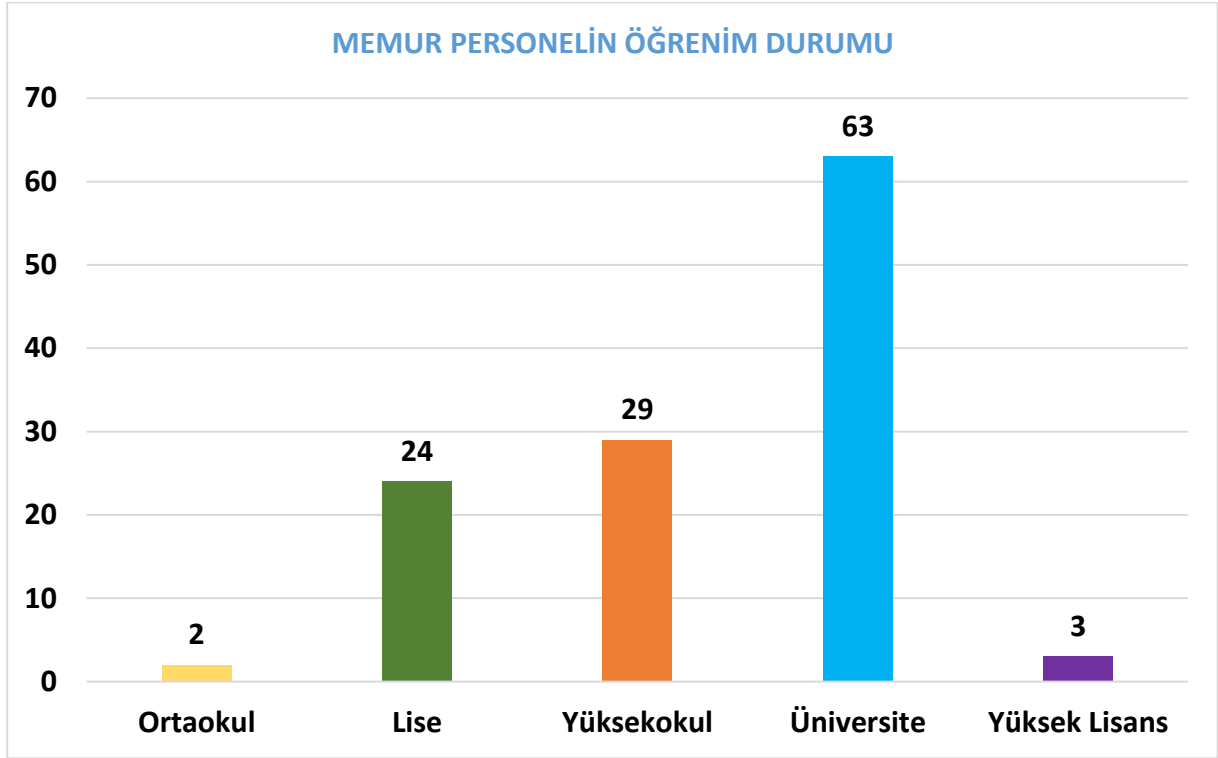
## MÜDÜRLÜKLERİMİZ

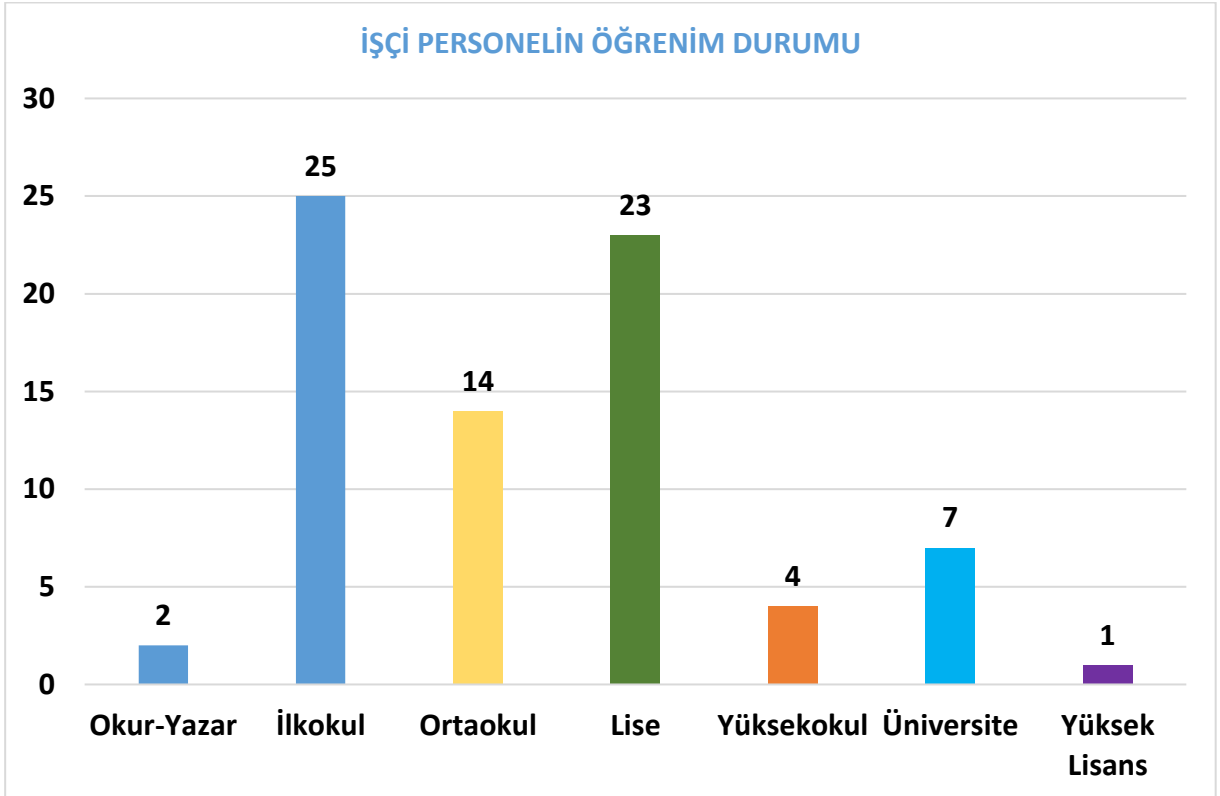
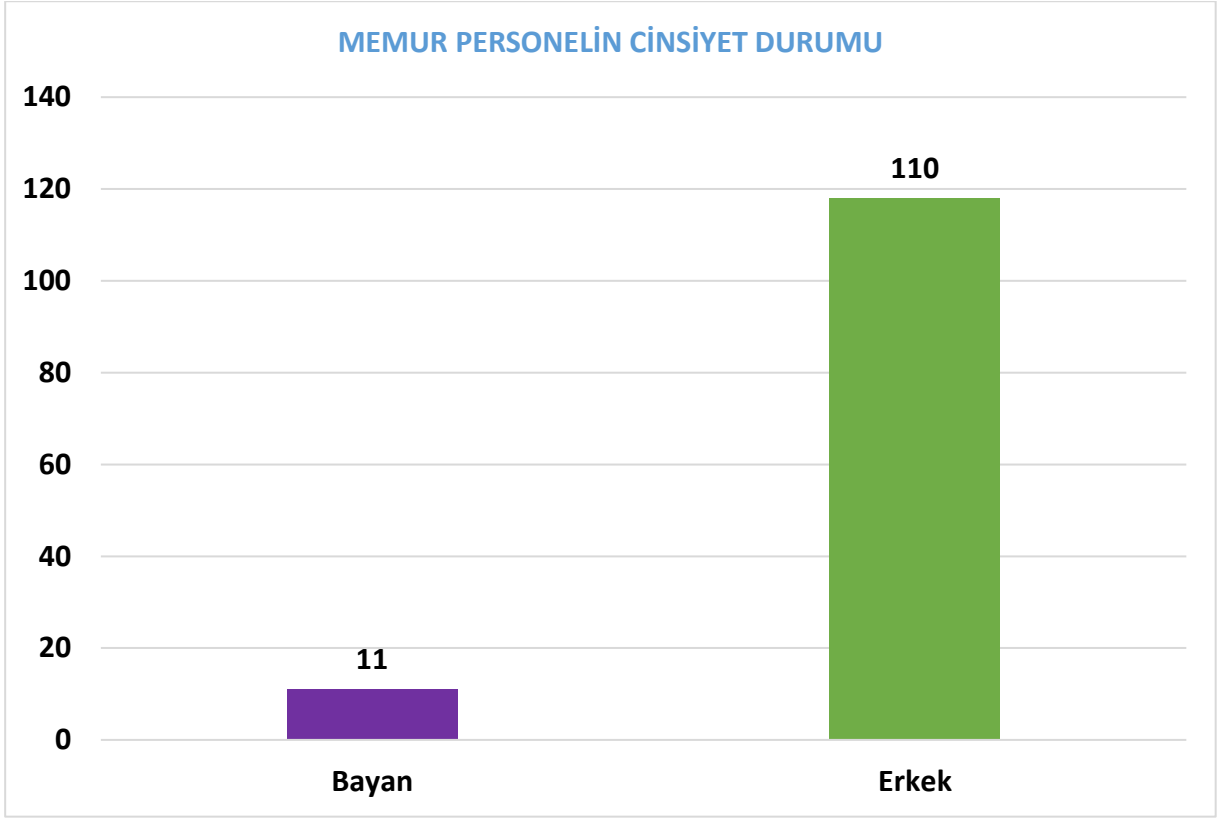
SAYI	MÜDÜRLÜK ADI
1	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
2	Fen İşleri Müdürlüğü
3	Mali Hizmetler Müdürlüğü
4	İtfaiye Müdürlüğü
5	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
6	Temizlik İşleri Müdürlüğü
7	Veteriner İşleri Müdürlüğü
8	Yazı İşleri Müdürlüğü
9	Zabıta Müdürlüğü
10	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
11	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
12	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
13	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
14	Hukuk İşleri Müdürlüğü
15	Bilgi İşlem Müdürlüğü
16	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
17	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
18	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

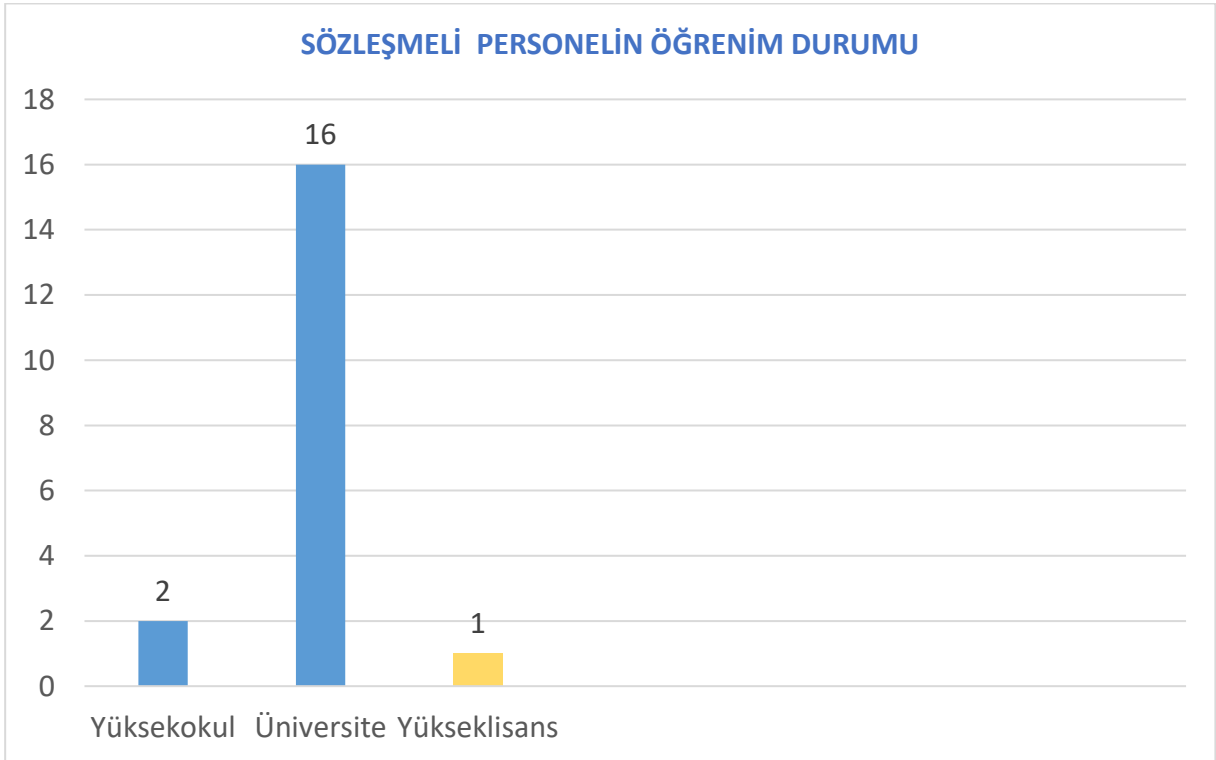
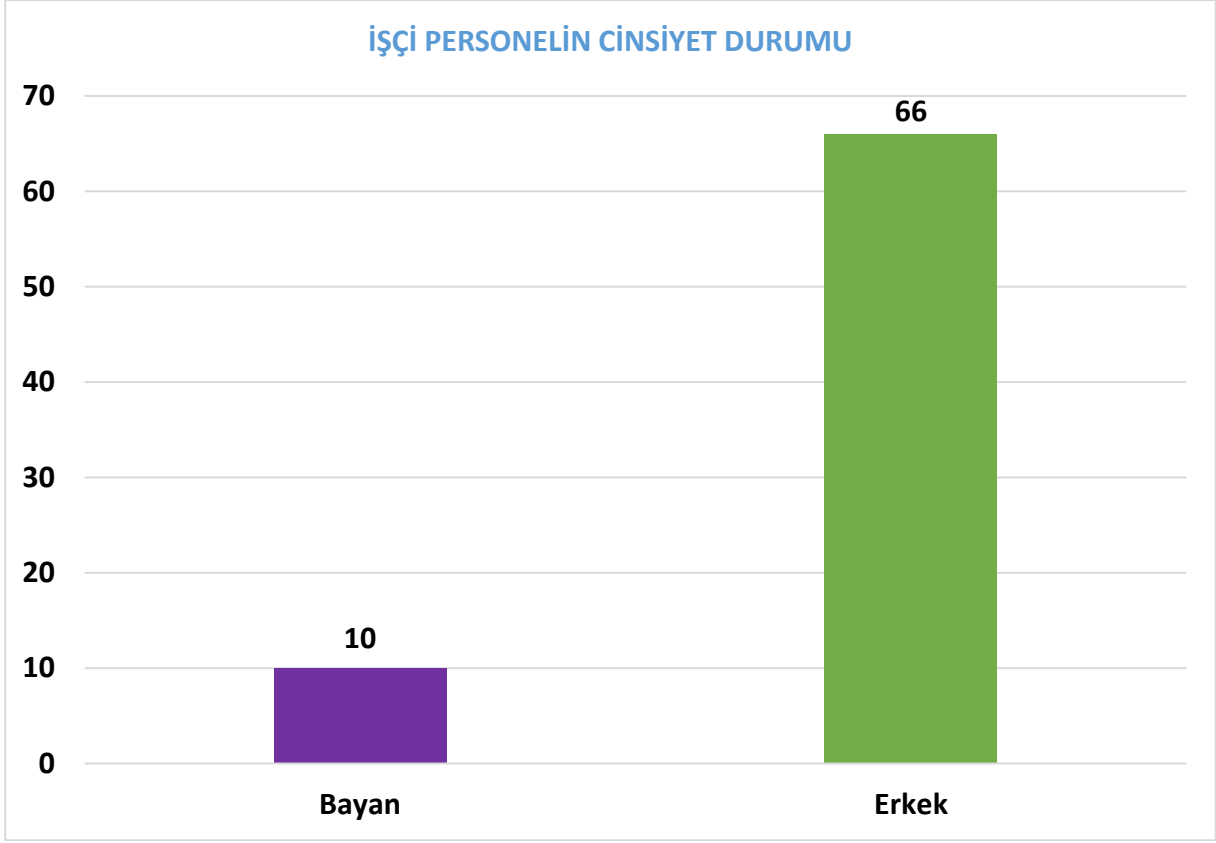
## PERSONEL DURUMU

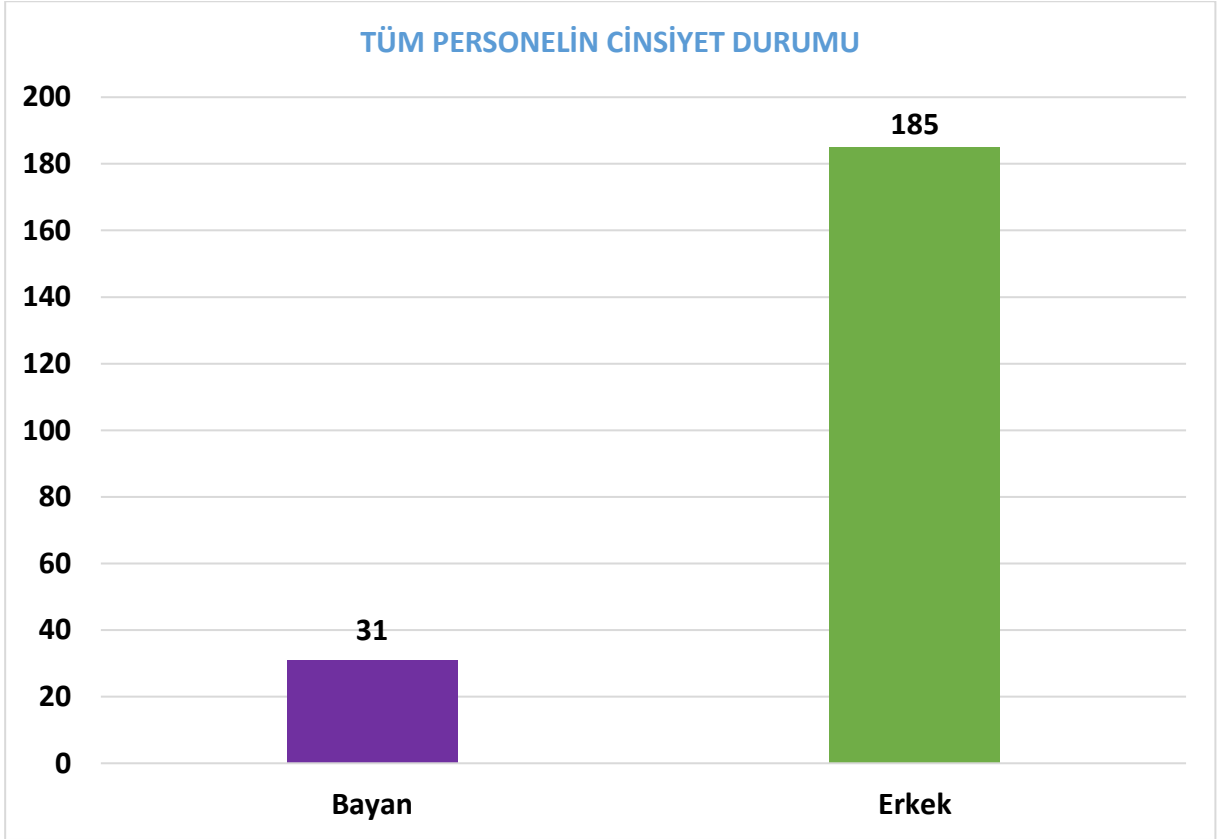
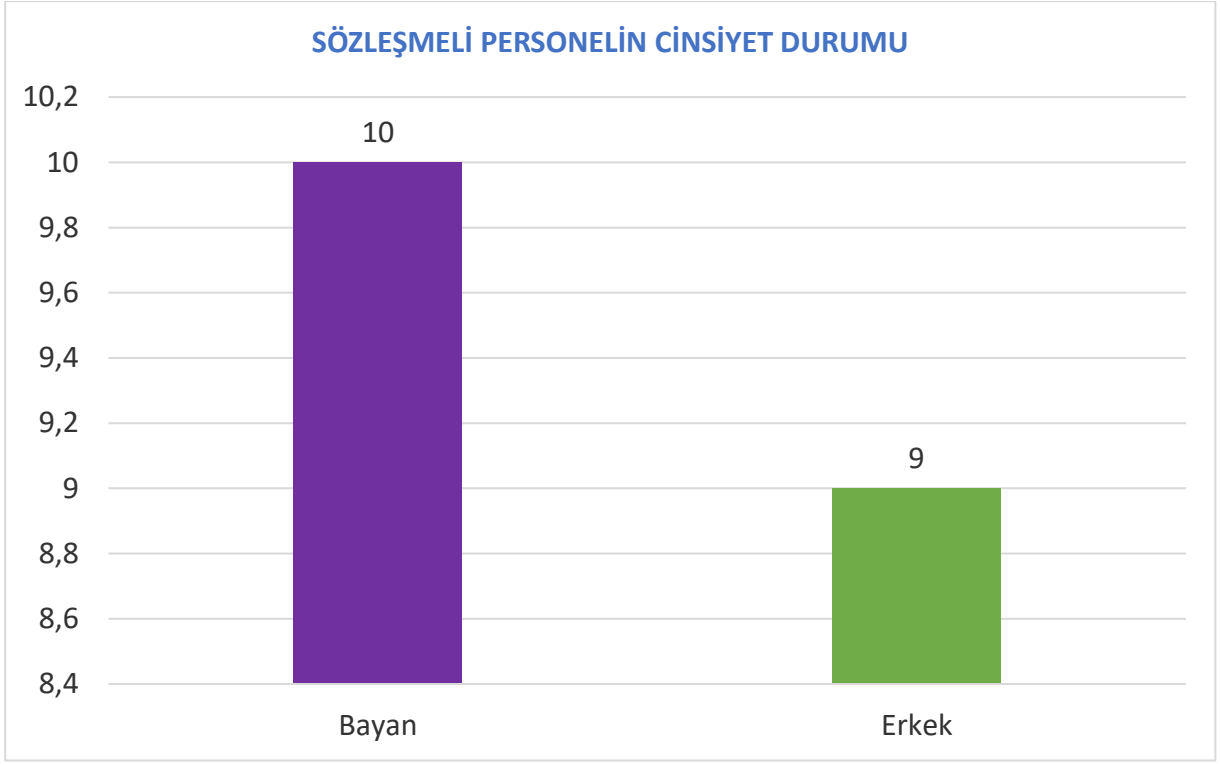












## **F-Diğer Hususlar**

### **Yönetim ve iç kontrol sistemi**

#### **İç Kontrol Tanım:**

İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem, süreç ile iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür.

#### **İç Kontrol Amaçları:**

- a) Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini sağlamak.
- b) İdarenin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini sağlamak.
- c) Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini sağlamak.
- d) Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında, güvenilir rapor ve bilgi sağlamak.
- e) Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ayrıca kayıplara karşı korunmasını sağlamak.

#### **İç Kontrole İlişkin Yetki ve sorumluluklar:**

**Üst Yönetici (Belediye Başkanı):** İç Kontrol Sisteminin kurulması ve gözetilmesinden,

**Muhasebe Yetkilisi:** Muhasebe kayıtlarının usulüne ve standartlara uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından,

**Harcama Yetkilileri:** Görev ve yetki alanları çerçevesinde idari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak sistemin işleyişinden,

**Mali Hizmetler Müdürlüğü:** İç Kontrol Sisteminin kurulması, standartların uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak ve ön mali kontrol faaliyetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

#### **Ön Mali Kontrol:**

Ön Mali Kontrol görevi; idarenin yönetim sorumluluğu çerçevesinde, harcama birimleri ve mali hizmetler birimi tarafından yerine getirilir. Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerle ilişkin mali karar ve işlemler, harcama birimleri ve mali hizmetler birimi tarafından idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finansman programları, tüm mali mevzuat hükümlerinin uygunluk yönlerinden kontrol edilir. Mali karar ve işlemler harcama birimleri tarafından kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması açısından da kontrol edilir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55,56,57 ve 58. maddeleri; 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun; 01.01.2006 tarihinde yürürlüğe giren İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar dikkate alınarak Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde Ön Mali Kontrol Birimi kurulmuş ve bütçede ödenek tahsis edilen birimler içinde harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlileri tespit edilerek görevlendirilmişlerdir.



## II-PERFORMANS BİLGİLERİ.

### A-Temel Politika ve Öncelikler

#### TOPLUMSAL DEĞERLER VE İLKELER

Dezavantajlı gruplar başta olmak üzere kentte yaşayan tüm insanların yaşam kalitesini yükseltmek.

Toplumsal dayanışmayı tesis ederek kentli memnuniyetini en üst düzeye çıkarmak.

İnsan ilişkilerinde bencilliği ortadan kaldırarak diyalogun gerçekleştirilmesi, çatışma yerine hoşgörü kültürünün tesisini sağlamak

#### ETİK DEĞERLER VE İLKELER

Gerek kentsel hizmetin sunumunda vatandaş odaklı olmak ve gerekse kentlilerin beklenti ve ihtiyaçlarını gidermede güvenilirliği sağlamak açısından kaliteden ödün vermemek, kaliteli hizmet sunumunu bir yaşam felsefesi olarak algılamak.

Hizmet sunumunda gösterilen başarıları sahiplenebilmek kadar başarısızlıkları da üstlenebilmek

Hizmet sunumunda kabul edilebilir riskleri üstlenmek.

Kurum içinde ve dışında ben merkezli olmaktan vazgeçmek.

Yapılanların yazılması kadar yazılanların yapılmasını da sağlamak

#### DEMOKRATİK DEĞERLER VE İLKELER

Dünyada kamu yönetimi alanında geliştirilen ve yönetim olarak ifadesini bulan yeni yönetim stratejilerini takip etmek ve bu yeniliklerin kentsel yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla hayata geçirilmesini sağlamak, kısaca yeniliklere açık olmak.

Hizmet sunumunda kent yaşayanlarının sosyal, ekonomik, kültürel özelliklerine, dini inanç ve farklılıklarına bakılmaksızın tüm bireylere insan haklarına bağlı eşit hizmet sunmak

Belediye yönetiminde sosyal demokrasinin temel anlayışı olan katılımcı, sosyal adaleti gözeten, rasyonel hizmet ve yatırımlarda bulunan, taleplere duyarlı, hesap verebilir yerel yönetim anlayışını egemen kılmak.

#### EKONOMİK DEĞERLER VE İLKELER

Kentsel yaşam kalitesini bir bütün olarak artırmaya yönelmiş yatırımların kısa süreli olmak yerine geleceği yöneten ve onu taşıyabilen bir nitelikte olmasını sağlamak.

Hizmetleri doğrudan üretmek yerine hizmeti planlamak, kaynak tahsisi yapmak, eşgüdüm ve denetimi etkin bir şekilde yerine getirmek.

Hizmetin sürekliliğini, yerindeliğini, verimliliğini ve kalitesini hizmet sunumunun ana felsefesi olarak benimsemek.

## YÖNETSEL DEĞERLER VE İLKELER

Etkin ve verimli hizmet sunumu için teknolojik gelişmeleri ve yenilikleri belediyeçilik uygulamalarına yansıtma.

Yönetimin temel dayanağı bilginin bilişim teknolojilerinin kullanımı ile kurum içinde ve kurum dışında bilgi atmosferi oluşturma.

İşbirliği ve katılımcılığın tesisi için kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları ile birlikte yönetim anlayışını gerçekleştirmek, kaliteli kentsel hizmet sunumunu gerçekleştirmek, kentte mevcut toplumsal sorunların üstesinden gelmede diğer paydaş kurumlar ile birlikte çözüm ortağı olmak.

Karar alma ve uygulama süreçlerinde şeffaflık ve katılımcılığı vazgeçilmez kılmak.

Hizmet sunumunda kalitenin artırılması için yöneticiler ve çalışanların sürekli eğitimini sağlama, bilgi, beceri ve yetkinliklerini çok yönlü artırmak.

Çalışanları yönetimin en temel unsuru olarak görmek, çalışanların memnuniyetini en üst düzeye çıkarmak, etkin ve verimli bir çalışma ortamı oluşturma.

Ekip çalışması, takım ruhu, paylaşımcılık, yaratıcılık, esneklik ve sahiplik bilinci açısından belediyeçilik konusundaki mevzuatın, değişikliklerin ve gelişmelerin tüm çalışanlara aktarmak.

## GLOBAL DEĞERLER VE İLKELER

Kentsel sürdürülebilirliğin ve bir bütün olarak kentsel yaşam kalitesinin artırılması temel amaçtır.

Hızla gelişen ve değişen uluslararası gelişmeleri takip etmek gerekmektedir.

Küresel ve kamusal değerlerin yaygınlaştırılması sürdürülebilir kalkınmanın ön koşuludur.

## ULUSAL-YEREL DEĞERLER VE İLKELER

Global ölçekte yerel yönetimler konusunda yaşanan gelişmelere paralel olarak kentsel dinamikleri iyi bir şekilde tanımlamak.

Ulusal ve uluslararası düzeyde sahip olunan tarihsel ve kültürel mirası koruma ve geleceğe taşıma bilincine dayalı olarak toplumsal ve yönetsel bir sorumluluğu üstlenmek.

Keşan'ın sahip olduğu değerler mirasına dayalı olarak kentlilik kültürünü ve sahiplik bilincini geliştirme amacına yönelik Keşanlı olmayı ve tüm Türkiye'nin Keşan duyarlılığını gözetmeyi en üst değer olarak kabul etmek.

## **B- Amaç ve Hedefler**

Stratejik amaçlar çerçevesinde Belediyeyi ve kenti geleceğe taşıyabilecek insan kaynağını oluşturmak.

Belediye yatırım programlarının sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlamak için gerekli donanımları sağlamak

Sürdürülebilir bir mali yapı oluşturmak ve yönetimini sağlamak.

## C-Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

### Tablo 1

#### İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	KEŞAN BELEDİYESİ
<b>AMAÇ</b>	Belediye Kaynaklarının Etkin Olarak Kullanımında Sürekliliğin Sağlanması
<b>HEDEF</b>	<b>H.1</b> Belediye Birimlerinin Hizmetlerini Hızlı Kaliteli ve Sağlıklı Olarak Sunabilmesi İçin Mal ve Hizmet Alımı Faaliyetlerini Etkin Olarak Yürütmek
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	Araçlarımız, İş Makinalarımız, Jeneratör ve Motorlu Tırpan vb.' nin Mazot, Benzin ve Add Blue Madeni Yağ, Antifriz, Fen Hidroliği, Pas Sökücü, Balata Spreyi, Sıvı Gres İhtiyaçlarının Karşılıyarak Sürekli Göreve Hazır Halde Bulunmasını Sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2021 Gerçekleşen	2022 Tahmini Yıl Sonu	2023 Hedef
<b>1</b>	Akaryakıt Alımı (Litre)	379.610,43	410.000	500.000
<b>2</b>	Madeni Yağ, Antifriz, Fen Hidroliği, Pas Sökücü, Balata Spreyi, Sıvı Gres Alımı (Litre)	15.040	15.040	15.400
<b>3</b>	Belediyemiz Araçlarına Akaryakıt Alımı İş (Litre)	177.750	92.000	105.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023(TL)		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
<b>1</b>	Akaryakıt ve Yağ Alımları	15.000.000,00		15.000.000,00
<b>2</b>	Akaryakıt ve Yağ Alımları	5.000,000,00		5.000,000,00
<b>3</b>	Belediyemiz Araçlarına Akaryakıt Alımı İş	3.750.000,00		3.750.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>23.750.000,00</b>		<b>23.750.000,00</b>

# Tablo 1

## İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	KEŞAN BELEDİYESİ
AMAÇ	Belediyedeki Tüm Kaynakların Her Türlü Riske Karşı Korunarak, Etkin, Verimli ve Tasarruflu Biçimde Kullanılması İle Mali Yapının Güçlendirilmesi.
HEDEF	H.2 Belediye Mülklerinin ve Sağlanan Hizmetlerin Takibinin Yapılması, Gerekli Onarım ve Bakımların İhmal Edilmemesi
PERFORMANS HEDEFİ	Belediye Mülklerinin, Araçlarının ve Sağlanan Hizmetlerin Takibinin Yapılması, Gerekli Onarım ve Bakımların İhmal Edilmemesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2021 Gerçekleşen	2022 Tahmini Yıl Sonu	2023 Hedef
1	Fenni Muayene (Adet)	82	68	85
2	Trafik Sigortası Yapılan Araç ve İş makinası	95	102	102
3	Taşıt Bakım ve Onarımlarının Yapılması (Araç Adet)	85	85	85
4	İş Makinelerinin Bakım ve İş Onarımlarının Yapılması (İş Makinası Adet)	23	23	23

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023(TL)		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	200.000,00		200.000,00
2	Sigorta Giderleri	650.000,00		650,000,00
3	Taşıt Bakım ve Onarımlarının Yapılması (Araç Adet)	5.000.000,00		5.000.000,00
4	İş Makinelerinin Bakım ve İş Onarımlarının Yapılması (İş Makinası Adet)	3.000.000,00		3.000.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>8.850.000,00</b>		<b>8.850.000,00</b>



# Tablo 1

## İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	KEŞAN BELEDİYESİ
AMAÇ	Belediyenin Kurumsal İle Hukuki Yapısını Güçlendirme ve İyileştirmek
HEDEF	H.3 Belediyemizin Yazılımsal ve Donanımsal Yeniliğinin Sağlanması
PERFORMANS HEDEFİ	Belediyemizin Yazılımsal ve Donanımsal Yeniliğinin Sağlanması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2021 Gerçekleşen	2022 Tahmini Yıl Sonu	2023 Hedef
1	Bilgisayar, Çevre Ünitesi ve Kamera v.b.Alımı (Adet)	40	55	70
2	Kullanılan Yazılım ve Uygulama Sayısı (Adet)	10	12	16
3	Kullanılan Program Sayısı (Adet)	2	2	2
4	800 Litrelik Galvaniz Çöp Konteyneri Alınması (Adet)	228	435	200
5	400 Litrelik Galvaniz Çöp Konteyneri Alınması (Adet)	0	183	200
6	120 Litrelik Tekerlekli Plastik Çöp Konteyneri Alınması (Adet)	235	295	300
7	240 Litrelik Tekerlekli Plastik Çöp Konteyneri Alınması (Adet)	0	30	80
8	Silindir Çöp Varili Alınması	700	500	1000
9	Ayaklı Çöp Kutusu-Ayaklı Sigara Küllüğü Alınması	175	0	250
10	Yasal şartlara göre araç kadrosu oluşturmak için 1 adet yangın söndürme aracı alımı	0	1	1
11	Yasal şartlara göre araç kadrosu oluşturmak için 1 adet 4x4 arazi destek aracı alımı	0	0	1
12	Yasal şartlara göre ekipman temini	1	1	1
13	İlçemiz ve Mücavir Alanlarımızda Çöplerin Toplanması İçin Muhtelif Ölçülerde Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu Alınması	0	0	5
14	Çöp Konteynirlerinin Tamir Bakımında Kullanılmak Üzere Tekerlek Galvaniz Saç vb. Malzeme Alımı	238	345	450
15	Çöp Konteynirlerinin Arkasında Bulunan Konteynir Kaldırma Aparatın Yedek Parça ve Tamir Bakımları İçin Malzeme Alımı	28	65	120

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023(TL)		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgisayar, Çevre Ünitesi ve Kamera v.b.Alımı (Adet)	1.000.000,00		1.000.000,00
2	Kullanılan Yazılım ve Uygulama Sayısı (Adet)	0,00		0,00
3	Kullanılan Program Sayısı (Adet)	0,00		0,00
4	800 Litrelik Galvaniz Çöp Konteyneri Alınması (Adet)	1.121.000,00		1.121.000,00
5	400 Litrelik Galvaniz Çöp Konteyneri Alınması (Adet)	885.000,00		885.000,00
6	120 Litrelik Tekerlekli Plastik Çöp Konteyneri Alınması (Adet)	472.000,00		472.000,00
7	240 Litrelik Tekerlekli Plastik Çöp Konteyneri Alınması (Adet)	118.000,00		118.000,00
8	Silindir Çöp Varili Alınması	531.000,00		531.000,00
9	Ayaklı Çöp Kutusu-Ayaklı Sigara Küllüğü Alınması	400.000,00		400.000,00
10	Yasal şartlara göre araç kadrosu oluşturmak için 1 adet yangın söndürme aracı alımı	2.800.000,00		2.800.000,00
11	1 adet 4x4 çift kabin arazi destek aracı alımı	800.000,00		800.000,00
12	Yasal şartlara göre ekipman temini Yangın ve doğal afetlerde kullanılan eskiyen veya standartlara uygun mal ve malzeme alımı	600.000,00		600.000,00
13	İlçemiz ve Mücavir Alanlarımızda Çöplerin Toplanması İçin Muhtelif Ölçülerde Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu Alınması		8.500.000,00	8.500.000,00
14	Çöp Konteynirlerinin Tamir Bakımında Kullanılmak Üzere Tekerlek Galvaniz Saç vb. Malzeme Alımı	450.000,00		450.000,00
15	Çöp Konteynirlerinin Arkasında Bulunan Konteynir Kaldırma Aparatının Yedek Parça ve Tamir Bakımları İçin Malzeme Alımı	300.000,00		300.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>9.477.000,00</b>	<b>8.500.000,00</b>	<b>17.977.000,00</b>

# Tablo 1

## İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	KEŞAN BELEDİYESİ
AMAÇ	Belediyenin Kurumsal İle Hukuki Yapısını Güçlendirme ve İyileştirme
HEDEF	H.4 Personelin Niteliğini Artırıcı Eğitimlerin Verilmesi ve Personelin Mutlu Edilmesi
PERFORMANS HEDEFİ	Personelin Niteliğini Artırıcı Eğitimlerin Verilmesi ve Personelin Mutlu Edilmesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2021 Gerçekleşen	2022 Tahmini Yıl Sonu	2023 Hedef
1	Düzenlenen Eğitim Sayısı (Adet)	13	18	25
2	Mesleki Mevzuat, Diksiyon ve Davranış Gelişiminin Sağlanması (Adet)	1	2	3
3	Kullanılan Program Sayısı (Adet)	2	2	2
4	Personelin Eğitime Katılım Oranı %	50	90	100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023(TL)		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Düzenlenen Eğitim Sayısı	0,00		0,00
2	Mesleki Mevzuat, Diksiyon ve Davranış Gelişiminin Sağlanması (Adet)	75.000,00		75.000,00
3	Kullanılan Program Sayısı (Adet)	0,00		0,00
4	Uygun Kadro ve Personelin Belirlenerek Eğitimlerin İşleyişi Aksatmayacak Şekilde Gerçekleştirilmesi	30.000,00		30.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>105.000,00</b>		<b>105.000,00</b>

# Tablo 1

## İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	KEŞAN BELEDİYESİ
AMAÇ	Belediyenin Kurumsal İle Hukuki Yapısını Güçlendirme ve İyileştirme
HEDEF	H.5 Hukuki ve Yasal İşlemlerin Menfaatler Gözetilerek Yürütülmesi, Hakların Korunması
PERFORMANS HEDEFİ	Hukuki ve Yasal İşlemlerin Menfaatler Gözetilerek Yürütülmesi, Hakların Korunması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2021 Gerçekleşen	2022 Tahmini Yıl Sonu	2023 Hedef
1	Belediye Açılan Davaları Takip ve Hazırlık %	97	98	99

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023(TL)		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye Açılan Davaları Takip ve Hazırlık %	900.000,00		900.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>900.000,00</b>		<b>900.000,00</b>

# Tablo 1

## İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	KEŞAN BELEDİYESİ
AMAÇ	Toplumsal Eşitlik Perspektifi İle Dezavantajlı Kesimlere Kent Faaliyetlerine ve Belediye Hizmetlerine Ulaşabilmesi İçin Sosyal Politikalar Geliştirmek
HEDEF	<b>H.6</b> Temel İhtiyaçlara Erişimi Kısıtlı Bireylerin Sosyal Hizmet Anlayışı İle Desteklenmesi ve Güçlendirilmesi.
PERFORMANS HEDEFİ	Sosyal Belediyecilik Uygulaması Kapsamında Dezavantajlı Toplumsal Kesimlere Sosyal Destek ve Hizmetlerin Verilmesini Sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2021 Gerçekleşen	2022 Tahmini Yıl Sonu	2023 Hedef
1	Ayni Yardımlardan Yararlandırılan Kişi Sayısı (Gıda, Giyim, Diğer) (Kişi)	7800	6600	6750
2	Muhtaç asker ailesi yardımından faydalanan kişi sayısı	35	18	30
3	İhtiyacı olan engelli bireylere ücretsiz olarak verilen manuel ve akülü tekerlekli sandalye sayısı	32	18	30
4	Evde yaşam desteği hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı	25	55	80
5	Muhtarlıklarla birlikte organizasyon düzenlenmesi, teknik ve fiziki iyileştirme yapılması	11	11	11
6	Defin işlemleri için gerekli cenaze levazimatı alınması	400	1100	1250

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023(TL)		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Keşan Sınırları İçerisinde Yaşayan Muhtaç Aileler İle Öğrencilere Nakdi ve Ayni Yardım Yapılması	3.600.000,00		3.600.000,00
2	Keşan Sınırları İçerisinde Yaşayan Vatandaşlarımıza, 4109 Kanun Gereği Asker Ailesi Yardımı Yapılması	200.000,00		200.000,00



<b>3</b>	Engelli Bireylerin Sosyal Hayata Uyum Sağlaya Bilmesi İçin Sosyal Yardım ve Hizmetleri Yürütülmesi	100.000,00		100.000,00
<b>4</b>	Evde Yaşam Desteği Hizmetlerinin Yürütülmesi	100.000,00		100.000,00
<b>5</b>	Muhtarlıklarla Birlikte Organizasyonlar Düzenlenmesi Teknik ve Fiziki İyileştirme Yapılması	200.000,00		200.000,00
<b>6</b>	Cenaze Levazımatı Alımı	1.500.000,00		1.500.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>5.700.000,00</b>		<b>5.700.000,00</b>

# Tablo 1

## İDARİ PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	Keşan Belediyesi
AMAÇ	Belediyenin Kurumsal ile Hukuki Yapısını Güçlendirme ve İyileştirme
HEDEF	<b>H.7</b> Denetim Faaliyetlerinin Geliştirilmesi ve Hizmetlerin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi
PERFORMANS HEDEFİ	Denetim Faaliyetlerinin Geliştirilmesi ve Hizmetlerin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2021 Gerçekleşen	2022 Tahmini Yıl Sonu	2023 Hedef
1	İşyerlerinin Ruhsat Denetimi	1460	1650	1850
2	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Düzenlenmesi	245	250	250
3	Toplum Sağlığına ve Esenliğine Yönelik Denetim ve Düzenlemeleri Gerçekleştirmek	60	55	55
4	İlgili Kanunlar Çerçevesinde İnceleme ve Soruşturma İşlemlerini Yapmak	550	600	650
5	S,M,T Plakalı Araçların Ruhsat Denetimi ve Yenileme işlemleri, Trafik, Yol ve Toplu Taşımada Verilen Hizmetlerin En Üst Seviyeye Çıkartılması %	98	98	99
6	Meclis Çalışmalarını Hazırlanma Süresi	5	5	5
7	Gündemin Meclis Üyelerine Ve Halka Duyurulma Süresi (Gün)	3	3	3
8	Meclis Kararlarının, Toplantı Tutanaklarının Ve Karar Defterinin Yazılması, İmzalatılması Encümen Çalışmalarının Hazırlanma Süresi (Gün)	5	5	5
9	Kesinleşen Kararların Duyurulma Süresi (Gün)	7	7	7
10	Meclis Kararlarının İlgili Birimlere Dağıtılma Süresi (Gün)	15	15	15
11	Encümen Gündeminin Oluşturulma Süresi (Gün)	3	3	3
12	Gündemin Encümen Üyelerine Ve Müdürlüklere İletilme Süresi (Gün)	2	2	2

13	Encümen Kararlarının, Toplantı Tutanaklarının Ve Karar Defterinin Yazılması, İmzalatılma Süresi (Gün)	7	7	7
14	Encümen Kararlarının İlgili Birimlere Dağıtılma Süresi (Gün)	5	5	5
15	Meclis Ve Encümen Toplantılarının Puantaj Cetvellerinin Hazırlanma Süresi (Gün)	5	5	5
16	İlan Reklam Beyanı Alınan İşyerleri (Adet)	1.245	985	1.500
17	Arsa, Arazi ve Bina Emlak Beyan Sayısı(Adet)	11.141	12.060	15.000
18	Çevre Temizlik Beyanı alınan iş yeri sayısı (Adet)	531	525	575
19	Katı Atık Beyanları alınan iş yeri sayısı (Adet)	740	678	700
20	Pazar Yeri İşgaliye Tahakkuk ettirilen esnaf sayısı	657	779	900
21	Hava Kirliliği, Su kirliliği, katı atık kirliliği, gürültü kirliliği Denetim Sayısı ve Toplantı, Duyuru, Broşür vb. Etkinlik Sayısı (Adet)	0	133	175
22	Hayvansal Atıklardan Gübre Üretimi, Güneş Enerjisinden Elektrik Üretimi, Düzensiz Depolama Alanı Rehabilitasyonu	0	0	0

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023(TL)		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Düzenlenen İşyerlerinin Yasal Süreler İçerisinde Denetimlerini Gerçekleştirmek	10.000,00		10.000,00
2	İşyeri Açmak İsteyen Girişimcilere Öncülük Ederek Yasal Süreler İçinde Tarafsız, Adil ve Hızlı Hizmet Vermek	10.000,00		10.000,00
3	İşyerleri ile ilgili İstek ve Şikayetleri En Kısa Sürede Değerlendirmek ve İdari İşlemleri Gerçekleştirmek	5.000,00		5.000,00
4	Toplum Sağlığına ve Esenliğine Yönelik Denetim ve Düzenlemeleri Gerçekleştirmek	10.000,00		10.000,00
5	S,M,T Plakalı Araçların Ruhsat Denetimi ve Yenileme işlemleri, Trafik, Yol ve Toplu Taşımada Verilen Hizmetlerin En Üst Seviyeye Çıkartılması	1.500.000,00		1.500.000,00

6	Meclis Çalışmalarını Hazırlanma Süresi	0,00		0,00
7	Gündemin Meclis Üyelerine Ve Halka Duyurulma Süresi	0,00		0,00
8	Meclis Kararlarının, Toplantı Tutanaklarının Ve Karar Defterinin Yazılması, İmzalatılması Encümen Çalışmalarının Hazırlanma Süresi	0,00		0,00
9	Kesinleşen Kararların Duyurulma Süresi	0,00		0,00
10	Meclis Kararlarının İlgili Birimlere Dağıtılma Süresi	0,00		0,00
11	Encümen Gündeminin Oluşturulma Süresi	0,00		0,00
12	Gündemin Encümen Üyelerine Ve Müdürlüklere İletilme Süresi	0,00		0,00
13	Encümen Kararlarının, Toplantı Tutanaklarının Ve Karar Defterinin Yazılması, İmzalatılma Süresi	0,00		0,00
14	Encümen Kararlarının İlgili Birimlere Dağıtılma Süresi	0,00		0,00
15	Meclis Ve Encümen Toplantılarının Puantaj Cetvellerinin Hazırlanma Süresi	0,00		0,00
16	İlan Reklam Beyanı Alınan İşyerleri	0,00		0,00
17	Arsa, Arazi ve Bina Emlak Beyan Sayısı	0,00		0,00
18	Çevre Temizlik Beyanı alınan iş yeri sayısı	0,00		0,00
19	Katı Atık Beyanları alınan iş yeri sayısı	0,00		0,00
20	Pazar Yeri İşgaliye Tahakkuk ettirilen esnaf sayısı	0,00		0,00
21	Hava Kirliliği, Su kirliliği, katı atık kirliliği, gürültü kirliliği Denetim Sayısı ve Toplantı, Duyuru, Broşür vb. Etkinlik Sayısı (Adet)	50.000,00		50.000,00
22	Hayvansal Atıklardan Gübre Üretimi, Güneş Enerjisinden Elektrik Üretimi, Düzensiz Depolama Alanı Rehabilitasyonu			
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.585.000,00</b>		<b>1.585.000,00</b>

# Tablo 1

## İDARİ PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	Keşan Belediyesi
AMAÇ	Vatandaşlara, İlçeye ve Toplumsal Yapıya Yönelik Faydalı Çalışmalarda Bulunmak
HEDEF	H.8 Yatırım, Kültür, Sanat, Turizm, Spor ve Diğer Alanlardaki Gelişime Yönelik Projeler ve Etkinlikler Gerçekleştirmek
PERFORMANS HEDEFİ	Kültür, Sanat, Turizm, Spor ve Diğer Alanlardaki Gelişime Yönelik Proje ve Etkinlikler Gerçekleştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2021 Gerçekleşen	2022 Tahmini Yıl Sonu	2023 Hedef
1	Yeni Pazaryeri için İspat Cami Mahallesi, 1762 ada, 3 ve 4 numaralı parseller için mimari-statik-elektrik-mekanik projelerin hazırlanması	0	0	1
2	Öğrenci Yurdu için Yukarı Zaferiye (Yeni Mahalle) Mahallesi, 1310 ada, mülkiyeti Keşan Belediyesi adına kayıtlı olan 3-4 parseller için mimari-statik-elektrik-mekanik projelerin hazırlanması	0	0	1
3	Keşan ve mücavir alanlarımızda, İmar Kanunu gereğince tespit edilip yasal işlem yapılan ve yıkım kararı çıkan 300 civarı kaçak inşaatın, yıkım ihalesi yapılarak yıktırılması	0	0	1
4	Efes Yolu'nun altında imar planında sanayi ve konut dışı kentsel çalışma alanı olarak belirlenen alanlar için 18. Madde uygulaması yapılması	0	0	1
5	Proje Giderleri- Müteahhitlik Hizmetleri-Etüt Proje Ekspertiz Giderleri(Adet)	0	0	5
6	Temsil Ağırhama Tören Fuar Organizasyon Giderleri(Adet)			500
7	Tanıtma Ağırhama Tören Fuar Organizasyon Giderleri(Adet)			200
8	Hizmet Tesisleri Kültürel Mirasın ve Değerlerin; Farkındalığını Artırıcı Çalışmalar Gerçekleştirmek ve Kültürel Yaşamın Zenginleşmesine Katkıda Bulunmak Müzenin Bahçe Düzenlemesi ve İç Tefrişat İşleri			4

9	22 Mart Dünya Su Günü Vatandaşlara Bilgilendirme Toplantısı			100
10	Mevcut Motopompların Yeni Nesil Motopomplarla Değişimi %			100
11	Keşan Belediyesi Mücavir Alanı Danışman Sahilinin Kanalizasyon Altyapısının yapılması %			100
12	İlçe Nüfusunun Tamamına Kanalizasyon Altyapı Hizmeti Sunmak %			100
13	Pazar Alanı Projesi			1
14	Kedak +Afad+Müfreze Projesi			1
15	Kreş Projesi			1
16	Trafik Eğitim Parkı			1
17	39 Parkın Yenilenmesi			1
18	Asfalt Yol İmalatı			1
19	Kaldırım İmalatı			1
20	Desenli Beton İmalatı			1
21	Kilitli Beton Parke Taş İmalatı			1
22	Hastane Caddesi Projesi			1
23	Mevcut Yolların Bakım ve Onarımının Yapılması			1
24	Ana Hizmet Binası ve Ek Hizmet Binalarının Onarımı			1
25	Müdürlüğümüzce İnşaat İşlerinde Kullanılacak Malzeme ve Ekipmanların alınması			1
26	Müze Çevre Düzenlemesi			1
27	Park İçi Yol İmalatı			100
28	İş Makinası Alımı			1
29	Araç Alımı			1
30	Diğer Tüketim Mal ve Malzeme Alımları			100
31	Kisev Parkı			100
32	Yeni Park İmalatı			1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023(TL)		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni Pazaryeri için İspat Cami Mahallesi, 1762 ada, 3 ve 4 numaralı parseller için mimari-statik-elektrik-mekanik projelerin hazırlanması	1.000.000,00		1.000.000,00
2	Öğrenci Yurdu için Yukarı Zaferiye (Yeni Mahalle) Mahallesi, 1310 ada, mülkiyeti Keşan Belediyesi adına kayıtlı olan 3-4 parseller için mimari-statik-elektrik-mekanik projelerin hazırlanması	1.000.000,00		1.000.000,00
3	Keşan ve mücavir alanlarımızda, İmar Kanunu gereğince tespit edilip yasal işlem yapılan ve yıkım kararı çıkan 300 civarı kaçak inşaatın, yıkım ihalesi yapılarak yıktırılması	2.000.000,00		2.000.000,00
4	Efes Yolu'nun altında imar planında sanayi ve konut dışı kentsel çalışma alanı olarak belirlenen alanlar için 18. Madde uygulaması yapılması	1.000.000,00		1.000.000,00
5	Proje Giderleri- Mütahhitlik Hizmetleri-Etüt Proje Ekspertiz Giderleri(Adet)	3.100.000,00		3.100.000,00
6	Temsil Ağırlama Tören Fuar Organizasyon Giderleri(Adet) Toplumsal Yapıya Katkı Sağlayacak Eğitime Yönelik, Kültürel ve Sportif Etkinlikleri Planlamak ve Gerçekleştirmek	4.000.000,00		4.000.000,00
7	Tanıtma Ağırlama Tören Fuar Organizasyon Giderleri(Adet) Vatandaş Önemli Hususlarda Bilgilendirici Broşürleri Dağıtmak Billboard, stand, Afiş vb. Araçları Vatandaşlarımıza Sunmak.	1.000.000,00		1.000.000,00
8	Hizmet Tesisleri Kültürel Mirasın ve Değerlerin; Farkındalığını Artırıcı Çalışmalar Gerçekleştirmek ve Kültürel Yaşamın	7.000.000,00		7.000.000,00



	Zenginleşmesine Katkıda Bulunmak Müzenin Bahçe Düzenlemesi ve İç Tefrişat İşİ			
9	22 Mart Dünya Su Günü Vatandaşlara Bilgilendirme Toplantısı			
10	Mevcut Motopompların Yeni Nesil Motopomplarla Değişimi %	10.000.000,00		10.000.000,00
11	Keşan Belediyesi Mücavir Alanı Danışman Sahilinin Kanalizasyon Altyapısının yapılması %		10.000.000,00	10.000.000,00
12	İlçe Nüfusunun Tamamına Kanalizasyon Altyapı Hizmeti Sunmak %	20.000.000,00		20.000.000,00
13	Pazar Alanı Projesi		80.000.000,00	80.000.000,00
14	Kedak +Afad+Müfreze Projesi		5.000.000,00	5.000.000,00
15	Kreş Projesi		3.500.000,00	3.500.000,00
16	Trafik Eğitim Parkı		8.000.000,00	8.000.000,00
17	39 Parkın Yenilenmesi	20.000.000,00		20.000.000,00
18	Asfalt Yol İmalatı	35.500.000,00		35.500.000,00
19	Kaldırım İmalatı	18.000.000,00		18.000.000,00
20	Desenli Beton İmalatı	8.000.000,00		8.000.000,00
21	Kilitli Beton Parke Taş İmalatı	8.000.000,00		8.000.000,00
22	Hastane Caddesi Projesi	11.000.000,00		11.000.000,00
23	Mevcut Yolların Bakım ve Onarımının Yapılması	15.000.000,00		15.000.000,00
24	Ana Hizmet Binası ve Ek Hizmet Binalarının Onarımı	5.000.000,00		5.000.000,00
25	Müdürlüğümüzce İnşaat İşlerinde Kullanılacak Malzeme ve Ekipmanların alınması	5.000.000,00		5.000.000,00
26	Müze Çevre Düzenlemesi	10.000.000,00		10.000.000,00
27	Park İçi Yol İmalatı	5.000.000,00		5.000.000,00
28	İş Makinası Alımı	2.000.000,00		2.000.000,00
29	Araç Alımı	500.000,00		500.000,00
30	Diğer Tüketim Mal ve Malzeme Alımları	3.000.000,00		3.000.000,00
31	Kisev Parkı	4.000.000,00		4.000.000,00
32	Yeni Park İmalatı	8.000.000,00		8.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>208.100.000,00</b>	<b>106.500.000,00</b>	<b>314.600.000,00</b>

# Tablo 1

## İDARİ PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	KEŞAN BELEDİYESİ
<b>AMAÇ</b>	<b>H.9 Halk Sağlığını Korumak ve Sokak Hayvanlarının Refahını Sağlamak</b>
<b>HEDEF</b>	Bulaşıcı hayvan hastalıkları ile mücadele için gerekli tedbirleri almak, İlçe genelinde talebe bağlı Sahipsiz Sokak Hayvanlarına Veterinerlik Hekimlik hizmetleri vermek, Başta Kuduz hastalığı olmak üzere Zoonoz hastalıklarla mücadele etmek, gerekli önlemleri almak, Salgın hastalık görülmesi durumunda ilgili diğer mercilerle koordineli çalışmalar yapmak,
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Uygulama Yönetmelikleri, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, çerçevesinde görevlerini yerine getirmek. İnsan sağlığını ön planda tutarak, sokak hayvanlarının refahını sağlayarak popülasyonunu kontrol etmek, tüm yıl boyunca zararlı kemirgenler ve vektör mücadelesi ile şehirde yaşayan halkın sağlığını korumayı hedeflemektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2021 Gerçekleşen	2022 Tahmini Yıl Sonu	2023 Hedef
1	Rehabilitasyonu gerçekleştirilen sokak hayvanı sayısı	922	1200	1500
2	Sahiplendirilen hayvan sayısı	70	85	100
3	Sokak hayvanlarının teşhis tanı ve tedavisi için kan sayım cihazı alınması	0	0	1
4	Sokak Hayvanlarının beslenmesi için kuru mama alınması (Kg)	16.500	29.000	35.000
5	Sokak hayvanlarının beslenmesine katkıda bulunmak için kuru mama yapma makinası alımı	0	0	1
6	Vektör Mücadelesi için ilaçlama yapılması (Hektar)	12.500	12.500	12.500
7	Dere ıslah çalışmaları (Km)	9	11	13

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023(TL)		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sokak hayvanlarının rehabilitasyonu giderleri	300.000,00		300.000,00
2	Sahiplendirilen hayvanlar için gider	0,00		0,00
3	Sokak hayvanlarının teşhis tanı ve tedavisi için kan sayım cihazı alınması	250.000,00		250.000,00
4	Sokak Hayvanlarının beslenmesi için kuru mama alınması	1.200.000,00		1.200.000,00
5	Sokak hayvanlarının beslenmesine katkıda bulunmak için kuru mama yapma makinası alımı	450.000,00		450.000,00
6	Vektör Mücadelesi için ilaçlama yapılması giderleri	2.500.000,00		2.500.000,00
7	Dere Islah Çalışmaları	200.000,00		200.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>4.900.000,00</b>		<b>4.900.000,00</b>

# Tablo 1

## İDARİ PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	KEŞAN BELEDİYESİ
AMAÇ	Belediye adına taşınmaz alınması ve kamulaştırma işlemlerini yapmak.
HEDEF	<b>H.10</b> Belediye Meclis Kararları ile satın alınmasına veya kamulaştırılmasına karar verilen taşınmazların işlemlerini diğer kurum ve kuruluşlar ile yürütmek.
PERFORMANS HEDEFİ	Müdürlüğümüz imkân ve kabiliyetlerini etkin kullanarak hizmet üretmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2021 Gerçekleşen	2022 Tahmini Yıl Sonu	2023 Hedef
1	Satın Alınan ve Kamulaştırması yapılan taşınmazlar	8	15	20
2	2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu İle İhale edilen Belediye Taşınmazları	114	42	65

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023(TL)		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Satın Alınacak ve Kamulaştırması yapılması planlanan taşınmazlar	5.000.000,00		5.000.000,00
2	2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu İle İhale edilecek Belediye Taşınmazları İlan bedeli	100.000,00		100.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>5.100.000,00</b>		<b>5.100.000,00</b>

# Tablo 1

## İDARİ PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	KEŞAN BELEDİYESİ
AMAÇ	Belediyedeki Tüm Kaynakların Her Türlü Riske Karşı Korunarak Etkin, Verimli ve Tasarruflu Biçimde Kullanılmasıyla Mali Yapının Güçlendirilmesi
HEDEF	<b>H.11</b> Belediyenin Gelirlerinde Artış Elde Edilmesini Sağlamak ve Tahsilatın Güçlendirmek
PERFORMANS HEDEFİ	Belediyenin Gelirlerinde Artış Elde Edilmesini Sağlamak ve Tahsilatın Güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2021 Gerçekleş en	2022 Tahmini Yıl Sonu	2023 Hedef
1	Gelir Bütçesinin Gerçekleşme Oranı %	77	78	80
2	Gider Bütçesinin Gerçekleşme Oranı %	91	91	91
3	Gelirlerin Toplanmasında Teknolojiden Yararlanmak	1	2	3

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023(TL)		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Performans Esaslı Bütçe Yapmak ve Takip Etmek	10.000,00		10.000,00
2	Gelirlerin Toplanmasında Teknolojiden Yararlanmak	50.000,00		50.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>60.000,00</b>		<b>60.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

### Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	<b>Keşan Belediyesi</b>
Performans Hedefi	<b>H.1</b> Araçlarımız, iş makinalarımız, jeneratör ve motorlu tırpan vb.'nin mazot, benzin ve add blue ihtiyaçlarını karşılayarak sürekli göreve hazır halde bulunmasını sağlamak
Faaliyet Adı	<b>F.1</b> Araçlarımız, iş makinalarımız, jeneratör ve motorlu tırpan vb.'nin mazot, benzin ve add blue ihtiyaçlarını karşılayarak sürekli göreve hazır halde bulunmasını sağlamak
Sorumlu Birim	<b>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklama :</b> Belediye kaynaklarının etkin olarak kullanımında sürekliliğin sağlanması	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	<b>15.000.000</b>
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>15.000.000</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>15.000.000</b>

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	<b>Keşan Belediyesi</b>
Performans Hedefi	<b>H.1</b> Araçlarımız, iş makinalarımız, jeneratör ve motorlu tırpan vb.'nin madeni yağ, Antifriz, Fren Hidroliği, Pas Sökücü, Balata Spreyi, Sıvı Gres ihtiyaçlarını karşılayarak sürekli göreve hazır halde bulunmasını sağlamak
Faaliyet Adı	<b>F.2</b> Madeni yağ, Antifriz, Fren Hidroliği, Pas Sökücü, Balata Spreyi, Sıvı Gres Alımı
Sorumlu Birim	<b>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklama :</b> Araçlarımız , iş makinalarımız, jeneratör ve motorlu tırpan vb.'nin madeni yağ, Antifriz, Fren Hidroliği, Pas Sökücü, Balata Spreyi, Sıvı Gres ihtiyaçlarını karşılayarak sürekli göreve hazır halde bulunmasını sağlamak	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	5.000.000
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000.000</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000.000</b>

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.1 İlçemize Daha Güzel Yaşanabilir Hale Getirebilmek
Faaliyet Adı	F.3 Belediyemiz Araçlarına Akaryakıt Alımı İşi
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklama : Belediyemiz Araçlarına Akaryakıt Alımı İşi	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	3.750.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.750.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.750.000,00



## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	<b>Keşan Belediyesi</b>
Performans Hedefi	<b>H.2 Araçlarımız ve iş makinalarımızın sürekli göreve hazır halde bulunmasını sağlamak</b>
Faaliyet Adı	<b>F.1 Araçlarımız ve iş makinalarımızın sürekli göreve hazır halde bulunmasını sağlamak</b>
Sorumlu Birim	<b>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklama</b> : Araçlarımız ve iş makinalarımızın sürekli göreve hazır halde bulunmasını sağlamak	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	200.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.2 Araçlarımız ve iş makinalarımızın sürekli göreve hazır halde bulunmasını sağlamak
Faaliyet Adı	F.2 Belediyemiz bünyesinde bulunan Araçlar ve İş Makinalarının Trafik Sigortalarının yapılmasını
Sorumlu Birim	<b>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>
Açıklama : Belediyemiz bünyesinde bulunan Araçlar ve İş Makinalarının Trafik Sigortalarının yapılmasını Sağlamak	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	650.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>650.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>650.000,00</b>

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.2 Araçlarımız ve iş makinalarımızın sürekli göreve hazır halde bulunmasını sağlamak
Faaliyet Adı	F.3-4 Belediyemiz bünyesinde bulunan Araçlar ve İş Makinalarının Göreve Hazır Halde Bulunmasını Sağlamak
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklama : Belediyemiz bünyesinde bulunan Araçlar ve İş Makinalarının Göreve Hazır Halde Bulunmasını Sağlamak	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	8.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.000.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.3 Stratejik Yönetim Bilgi Sistemlerini Geliştirmek,
Faaliyet Adı	F.1 Bakım ve Onarımı yapılan Bilgisayar, Çevre Ünitesi ( Bilgisayar, yazıcı, telefon, internet hatları, kamera v.s) Yenilemek ve faal bulundurmak.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama : Bilgi Teknolojileri Konusunda Belediyemizi Temsil Etmek ve Doğru Yönlendirmek için Her geçen gün gelişen Teknolojiyi takip etmek ve belediyemize uyarlamak.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.3 Arşiv, Sanal Arşiv, Kayıt Dosyalama İşlemlerinin Etkin Yürütülmesini sağlamak,
Faaliyet Adı	F.2 Kullanılan Yazılım ve Uygulama Sayısını Artırmak.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama : Bilgi Teknolojileri Konusunda Belediyemizi Temsil Etmek ve Doğru Yönlendirmek için Her geçen gün gelişen Teknolojiyi takip etmek ve belediyemize uyarlamak.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		0,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>Keşan Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>H.3</b> Belediye Hizmetlerinin Etkin, Verimli, Hızlı ve Kaliteli Yürütülmesi Vatandaş Taleplerinin Etkin ve Hızlı Takip Edilerek İlgili Birimleri Harekete Geçirmek için Program geliştirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>F.3</b> Belediye Hizmetlerinin Etkin, Verimli, Hızlı ve Kaliteli Yürütülmesi Vatandaş Taleplerinin Etkin ve Hızlı Takip Edilmesi için Kullanılan program sayısını artırmak
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>
Açıklama : Bilgi Teknolojileri Konusunda Belediyemizi Temsil Etmek ve Doğru Yönlendirmek için Her geçen gün gelişen Teknolojiyi takip etmek ve belediyemize uyarlamak.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		0,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.3 İlçemize Daha Güzel Yaşanabilir Hale Getirebilmek
Faaliyet Adı	F.4 Çöp Konteyneri Alımı
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklama : İlçemiz ve Mücavir Alanlarımızda Çöplerin Alınması İçin 800lt Galvaniz Çöp Konteyneri Alınması İşİ	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.121.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.121.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.121.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.3 İlçemize Daha Güzel Yaşanabilir Hale Getirebilmek
Faaliyet Adı	F.5 Çöp Konteyneri Alımı
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklama : İlçemiz ve Mücavir Alanlarımızda Çöplerin Alınması İçin 400lt Galvaniz Çöp Konteyneri Alınması İşİ	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	885.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		885.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		885.000,00



## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.3 İlçemize Daha Güzel Yaşanabilir Hale Getirebilmek
Faaliyet Adı	F.6 Çöp Konteyneri Alımı
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklama : İlçemiz ve Mücavir Alanlarımızda Çöplerin Alınması İçin 120lt Tekerlekli Plastik Çöp Konteyneri Alınması İşİ	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	472.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		472.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		472.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.3 İlçemize Daha Güzel Yaşanabilir Hale Getirebilmek
Faaliyet Adı	F.7 Çöp Konteyneri Alımı
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklama : 240tl Tekerlekli Plastik Çöp Konteyneri Alınması İş	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	118.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		118.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		118.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.3 İlçemize Daha Güzel Yaşanabilir Hale Getirebilmek
Faaliyet Adı	F.8 Çöp Konteyneri Alımı
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklama : Silindir Çöp Varili Alınması	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	531.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		531.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		531.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.3 İlçemize Daha Güzel Yaşanabilir Hale Getirebilmek
Faaliyet Adı	F.9 Çöp Konteyneri Alımı
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklama : Ayaklı Çöp Kutusu-Ayaklı Sigara Küllüğü Alınması	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	400.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.3 Belediyemiz itfaiye müdürlüğünün araç ve ekipman bakımından yüksek standartlarda yeterli malzemeye sahip olması,
Faaliyet Adı	F.10-11 Müdürlüğümüzde yangın ve doğal afetlerde kullanılan eskiyen ve eksilen araç ve ekipmanların temini
Sorumlu Birim	İtfaiye Müdürlüğü
Açıklama : İtfaiye müdürlüğünde yangın ve afetlerde kullanılmak üzere 1 adet arazöz ve 1 adet 4*4 pick-up arazi aracı temini ile araç eksliğinin giderilmesi.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	3.600.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	<b>3.600.000,00</b>
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		3.600.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.3 İtfaiye teşkilatında eskiyen ve yetersiz ekipmanın yenilenmesi ile daha hızlı aksiyon almak
Faaliyet Adı	F.12 Yangın ve doğal afetlere müdahalede standartları korumaya yönelik ekipman envanterini arttırmak
Sorumlu Birim	İtfaiye Müdürlüğü
Açıklamalar: İtfaiye Müdürlüğü'nde tüm itfaiye olaylarında en çok kullanılan standart itfaiye mal ve malzemelerinin alınması	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	600.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.3 İlçemize Daha Güzel Yaşanabilir Hale Getirebilmek
Faaliyet Adı	F.13 İlçemiz ve Mücavir Alanlarımızda Çöplerin Toplanması İçin Muhtelif Ölçülerde Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu Alınması
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklama : Ayaklı Çöp Kutusu-Ayaklı Sigara Küllüğü Alınması	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	8.500.000,00
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	8.500.000,00
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>8.500.000,00</b>

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.3 İlçemize Daha Güzel Yaşanabilir Hale Getirebilmek
Faaliyet Adı	F.14 Çöp Konteynırların Tamir Bakımında Kullanılmak Üzere Tekerlek Galvaniz Saç vb. Malzeme Alımı
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklama : Çöp Konteynırların Tamir Bakımında Kullanılmak Üzere Tekerlek Galvaniz Saç vb. Malzeme Alımı	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	450.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		450.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		450.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.3 İlçemize Daha Güzel Yaşanabilir Hale Getirebilmek
Faaliyet Adı	F.15 Çöp Konteynirlerinin Arkasında Bulunan Konteynir Kaldırma Aparatının Yedek Parça ve Tamir Bakımları İçin Malzeme Alımı
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklama : Çöp Konteynirlerinin Arkasında Bulunan Konteynir Kaldırma Aparatının Yedek Parça ve Tamir Bakımları İçin Malzeme Alımı	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	300.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00



## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.4 Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarıyla İşbirliğini Artırmak, için eğitimler düzenlemek
Faaliyet Adı	F.1 Belediye içi ve Kurumlar arası eğitimler düzenleyerek personelin bilgi seviyesinin artırılması ve kurumlar arası entegrasyonu hızlı bir şekilde sağlamak
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklama : Bilgi Teknolojileri Konusunda Belediyemizi Temsil Etmek ve Doğru Yönlendirmek için Her geçen gün gelişen Teknolojiyi takip etmek ve belediyemize uyarlamak.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		0,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>Keşan Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>H.4 Girişimci, güler yüzlü, görevine bağlı ve hizmete odaklanmış bir personel yapısına sahip olmak.</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>F.2 Belediyemiz personelinin görevine bağlı, bilgili ve hizmete odaklanmış bir yapıya sahip olmak.</b>
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</b>
Açıklama : Belediyemizde çalışan personelin görevine bağlı, kalitenin artırılmasına yönelik eğitimlerin verilmesi ve teknoloji odaklı alt yapıyı etkin ve verimli kullanan hizmet odaklı personelin yetişmesi ve kurumsal bağlılığın artırılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	75.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>75.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>75.000,00</b>

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>Keşan Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>H.4</b> Belediye Hizmetlerinin Etkin, Verimli, Hızlı ve Kaliteli Yürütülmesi Vatandaş Taleplerinin Etkin ve Hızlı Takip Edilerek İlgili Birimleri Harekete Geçirmek için Program geliştirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>F.3</b> Belediye Hizmetlerinin Etkin, Verimli, Hızlı ve Kaliteli Yürütülmesi Vatandaş Taleplerinin Etkin ve Hızlı Takip Edilmesi için Kullanılan program sayısını artırmak
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>
Açıklama : Bilgi Teknolojileri Konusunda Belediyemizi Temsil Etmek ve Doğru Yönlendirmek için Her geçen gün gelişen Teknolojiyi takip etmek ve belediyemize uyarlamak.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		0,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.4 Personelin Niteliğini Arttırıcı Eğitimlerin Verilmesi Personelin Mutlu Edilmesi
Faaliyet Adı	F.4 Uygun Kadro ve Personelin Belirlenerek Eğitimlerin İşleyişi Aksatmayacak Şekilde Gerçekleştirilmesi
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü
Açıklama:	

Ekonomik Kod		2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	30,000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.5 Hukuki ve Yasal İşlemlerin Menfaatler Gözetilerek Yürütülmesi, Hakların Korunması ve Halka Gerekli Yardımlarda Bulunulması
Faaliyet Adı	F.1 Belediyenin Müdahil Olduğu Tüm Davalar İle İş ve İşlemlerinin Yasalar Çerçevesinde Belediye Lehine Çözümü Sağlamak
Sorumlu Birim	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Açıklama : Belediyenin Müdahil Olduğu Tüm Davalar İle İş ve İşlemlerinin Yasalar Çerçevesinde Belediye Lehine Çözümü Sağlamak.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	900.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		900.000,00

**Tablo 2**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>Keşan Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>H.6 İlçemizin sosyal ve ekonomik kalkınmasına katkıda bulunmak, gerekli yardımların etkin şekilde yürütmesini sağlamak</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>F.1.2.3.4.5 İhtiyaç sahibi her vatandaşımızın yaşam kalitesinin yükseltilmesi, sosyal hayata tutunması ve sorunlarının giderilmesi</b>
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
<b>01</b>	PERSONEL GIDERLERİ	
<b>02</b>	SOSYAL GUVENLIK KURUMLARINA DEVLET PRIMI GIDERLERİ	
<b>03</b>	MAL VE HIZMET ALIMLARI	
<b>04</b>	FAİZ GİDERLERİ	
<b>05</b>	CARI TRANSFERLER	<b>4.200.000,00</b>
<b>06</b>	SERMAYE GIDERLERİ	
<b>07</b>	SERMAYE TRANSFERLERİ	
<b>08</b>	BORÇ VERME	
<b>09</b>	YEDEK ODENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.200.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.200.000,00</b>

**Tablo 2**

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>	
<b>İdare Adı</b>	<b>Keşan Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>H.6 Defin işlemleri için gerekli ekipman ve malzemelerin alınması</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>F.6 İlçemizde bulunan mezarlıklara defnedilen cenazelerin tüm cenaze levazımat ihtiyaçlarının karşılanması</b>
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1) 2023</b>
<b>01</b>	PERSONEL GIDERLERİ	
<b>02</b>	SOSYAL GUVENLIK KURUMLARINA DEVLET PRIMI GİDERLERİ	
<b>03</b>	MAL VE HİZMET ALIMLARI	<b>1.500.000,00</b>
<b>04</b>	FAİZ GİDERLERİ	
<b>05</b>	CARI TRANSFERLER	
<b>06</b>	SERMAYE GIDERLERİ	
<b>07</b>	SERMAYE TRANSFERLERİ	
<b>08</b>	BORÇ VERME	
<b>09</b>	YEDEK ODENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.500.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.500.000,00</b>

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.7 Denetim Faaliyetlerinin Geliştirilmesi ve Hizmetlerin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi
Faaliyet Adı	F.1 İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Düzenlenen İşyerlerinin Yasal Süreler İçinde Denetimlerini Gerçekleştirmek
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	10.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.7 Denetim Faaliyetlerinin Geliştirilmesi ve Hizmetlerin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi
Faaliyet Adı	F.2 İşyeri Açmak İsteyen Girişimcilere Öncülük Ederek Yasal Süreler İçinde Tarafsız, Adil ve Hızlı Hizmet Vermek
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	10.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00



## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.7 Denetim Faaliyetlerinin Geliştirilmesi ve Hizmetlerin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi
Faaliyet Adı	F.3 İşyerleri ile ilgili İstek ve Şikayetleri En Kısa Sürede Değerlendirmek ve İdari İşlemleri Gerçekleştirmek
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	5.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.7 Denetim Faaliyetlerinin Geliştirilmesi ve Hizmetlerin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi
Faaliyet Adı	F.4 Toplum Sağlığına ve Esenliğine Yönelik Denetim ve Düzenlemeleri Gerçekleştirmek
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü
Açıklama:	

Ekonomik Kod		2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	10.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.7 Belediye Hizmetlerinin Etkin, Verimli, Hızlı, Kaliteli Yürütülmesi
Faaliyet Adı	F.5 S,M,T Plakalı Araçların Ruhsat Denetimi ve Yenileme işlemleri, Trafik, Yol ve Toplu Taşımada Verilen Hizmetlerin En Üst Seviyeye Çıkarılması
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.7 Belediye Hizmetlerinin Etkin, Verimli, Hızlı, Kaliteli Yürütülmesi
Faaliyet Adı	F.6-7-8-9-10-11-12-13-14-15 Belediye Hizmetlerinin Etkin, Verimli, Hızlı, Kaliteli Yürütülmesi
Sorumlu Birim	Yazı İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.7 Müdürlüğümüz imkân ve kabiliyetlerini etkin kullanarak, çağın gereksinimlerine uygun teknik cihazları kullanarak İlan Reklam Beyanları için Tabela ölçümlerini yapmak.
Faaliyet Adı	F.16 Belediyemiz sorumluluk sahasında bulunan işyerlerine ait İlan Reklam Beyanlarını Almak
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklama: Belediyemiz sorumluluk sahasında bulunan işyerlerine ait İlan reklam beyanlarını almak, güncellemek ve Belediye gelirlerini arttırmak.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.7 Belediyemiz sorumluluk sahasında bulunan Bina, Arsa ve Arazilerin emlak beyanlarını almak, güncellemek ve Belediye gelirlerini arttırmak.
Faaliyet Adı	F.17 Belediyemiz sorumluluk sahasında bulunan Bina, Arsa ve Arazilerin emlak beyanlarını almak
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklama: Müdürlüğümüz imkân ve kabiliyetlerini etkin kullanarak, yasal mevzuat ve belirlenen emlak değerlerine göre yeni emlak beyanlarını almak, mevcut olanları güncellemek.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.7 Belediyemiz sorumluluk sahasında bulunan işyerlerine ait Çevre Temizlik Beyanlarını almak, mevcut beyanları güncellemek ve Belediye gelirlerini arttırmak.
Faaliyet Adı	F.18 Belediyemiz sorumluluk sahasında bulunan işyerlerine ait Çevre Temizlik Beyanlarını almak.
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklama: Müdürlüğümüz imkân ve kabiliyetlerini etkin kullanarak, yasal mevzuat çerçevesinde belirlenen Çevre Temizlik Tutarlarına göre yeni Çevre Temizlik Beyanlarını almak, mevcut olanları güncellemek.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>Keşan Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>H.7</b> Belediyemiz sorumluluk sahasında bulunan işyerlerine ait Katı Atık Beyanlarını almak, mevcut beyanları güncellemek ve Belediye gelirlerini arttırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>F.19</b> Belediyemiz sorumluluk sahasında bulunan işyerlerine ait Katı Atık Beyanlarını almak.
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</b>
Açıklama: Müdürlüğümüz imkân ve kabiliyetlerini etkin kullanarak, yasal mevzuat çerçevesinde belirlenen Katı Atık Tutarlarına göre yeni Katı Atık Beyanlarını almak, mevcut olanları güncellemek.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		0,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>Keşan Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>H.7</b> Belediyemiz Çok Amaçlı Pazar Yeri Kompleksinde ve Semt pazarlarında hafta içi ve hafta sonu tezgâh açan pazarcılarının işgal ettikleri Pazar yeri metrekare oranında işgaliye bedellerini hesaplamak ve tahakkuk etmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>F.20</b> Belediyemiz Çok Amaçlı Pazar Yeri Kompleksinde ve Semt pazarlarında hafta içi ve hafta sonu tezgâh açan pazarcılarının mevcut işgaliye bedellerini tahakkuk etmek.
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</b>
Açıklama: Müdürlüğümüz imkân ve kabiliyetlerini etkin kullanarak, yasal mevzuat çerçevesinde belirlenen işgaliye bedeli üzerinden Pazar Yeri Tahakkuk tutarlarını belirlemek ve Belediye gelirlerini arttırmak.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		0,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.7 Kentin Huzuru, Güvenliği, Çevre ve Halk Sağlığı İçin Tedbirler Alınması, Denetim ve Kontrol Hizmetlerinin Etkin Yürütülmesi
Faaliyet Adı	F.21 Kentin Huzuru, Güvenliği, Çevre ve Halk Sağlığı İçin Tedbirler Alınması
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklama : Gelir ve Gider bütçesini günümüz şartlarına göre hazırlayarak yıl sonunda gerçekleştirme hedeflerini maksimum seviyede tutmak.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	50.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.7 Yaşanabilir, Sürdürülebilir, Çağdaş Ve Sağlıklı Bir Kent Yaratmak
Faaliyet Adı	F.22 Geri Dönüşüm ve Geri Kazanım Esaslı Atık Yönetiminin Geliştirilmesi ve Sıfır Atık Projesinin Yapılması
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklama : Gelir ve Gider bütçesini günümüz şartlarına göre hazırlayarak yıl sonunda gerçekleştirme hedeflerini maksimum seviyede tutmak.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00



## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 Yeni pazar yerinin yapılabilmesi amacıyla mimari-statik-elektrik-mekanik projelerin hazırlanması
Faaliyet Adı	F.1 İspat Cami Mahallesi, 1762 ada, 3 ve 4 numaralı parseller için mimari-statik-elektrik-mekanik projelerin hazırlanması
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 Öğrenci yurdu yapılabilmesi amacıyla mimari-statik-elektrik-mekanik projelerin hazırlanması
Faaliyet Adı	F.2 Yukarı Zaferiye (Yeni Mahalle) Mahallesi, 1310 ada, mülkiyeti Keşan Belediyesi adına kayıtlı olan 3-4 parseller için mimari-statik-elektrik-mekanik projelerin hazırlanması
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 300 adet kaçak inşaatın yıktırılması
Faaliyet Adı	F.3 Keşan ve mücavir alanlarımızda, İmar Kanunu gereğince tespit edilip yasal işlem yapılan ve yıkım kararı çıkan 300 civarı kaçak inşaatın, yıkım ihalesi yapılarak yıktırılması
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	2.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 İmar programının 2. 5 yıllık süresince (2022-20) yeni imara açılan ve gereken diğer alanlarda 3194 sayılı İmar Kanununun 18. maddesi gereğince imar uygulamaları yaptırılması
Faaliyet Adı	F.4 Efes Yolu'nun altında imar planında sanayi ve konut dışı kentsel çalışma alanı olarak belirlenen alanlar için 18. Madde uygulaması yapılması
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 Kültür, Sanat, Turizm, Spor ve Diğer Alanlardaki Gelişime Yönelik Projeler Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	F.5 Kültürel Mirasın ve Değerlerin; Farkındalığını Artırıcı Çalışmalar Gerçekleştirmek ve Kültürel Yaşamın Zenginleşmesine Katkıda Bulunmak
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklama : Müdürlüğümüzce yapacağımız Hibe Destek Projeleri, Bakanlık Onaylı Projeler, Kültür Varlığı Projeleri vb. projelerin ilgili birimlerimizce en uygun ve en etkin şekilde yapıp hazırlanması.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	2.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	1.100.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.100.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 Toplumsal Yapıya Katkı Sağlayacak Eğitime Yönelik, Kültürel ve Sportif Etkinlikleri Planlamak ve Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	F.6 Toplumsal Yapıya Katkı Sağlayacak Eğitime Yönelik, Kültürel ve Sportif Etkinlikleri Planlamak ve Gerçekleştirmek
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar: Müdürlüğümüzce yapacağımız kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere yönelik yapılacak organizasyon ve etkinlik programları giderlerini maksimum seviyede tutmak.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	4.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>Keşan Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>H.8 Toplumsal Yapıya Katkı Sağlayacak Eğitime Yönelik, Kültürel ve Sportif Etkinlikleri Planlamak ve Gerçekleştirmek</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>F.7 Vatandaş Önemli Hususlarda Bilgilendirici Broşürleri Dağıtmak; Billboard, Stant, Afiş, Video gibi vb. Araçları Vatandaşlarımıza Sunmak</b>
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</b>
Açıklama : Gelir ve Gider bütçesini günümüz şartlarına göre hazırlayarak yıl sonunda gerçekleştirme hedeflerini maksimum seviyede tutmak.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>Keşan Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>H.8 Kültür, Sanat, Turizm, Spor ve Diğer Alanlardaki Gelişime Yönelik Projeler Gerçekleştirmek</b>
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>F.8 Kültürel Mirasın ve Değerlerin; Farkındalığını Artırıcı Çalışmalar Gerçekleştirmek ve Kültürel Yaşamın Zenginleşmesine Katkıda Bulunmak</b>
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</b>
Açıklama : Müdürlüğümüz bünyesine bağlı Keşan Kent Müzesi iç dış ve bahçe düzenleme tefrişatlarında Bakanlık Hibe destekli yürütülen projeler.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	7.000.000,00
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.000.000,00</b>

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 Belediyemiz Elektrik Giderlerini Azaltmak
Faaliyet Adı	F.9 22 Mart Dünya Su Günü Vatandaşlara Bilgilendirme Toplantısı
Sorumlu Birim	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 Mevcut Motopompların Yeni Nesil Motopomplarla Değişimi
Faaliyet Adı	F.10 Mevcut Motopompların Yeni Nesil Motopomplarla Değişimi
Sorumlu Birim	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	10.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00

**Tablo 2**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 Mücavir Alanımız Danişment Sahilinin Kanalizasyon Altyapısının Yapılması
Faaliyet Adı	F.11 Mücavir Alanımız Danişment Sahilinin Kanalizasyon Altyapısının Yapılması
Sorumlu Birim	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	10.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00

**Tablo 2**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 İlçemizde Yeni Yerleşim Alanlarında Kanalizasyon Altyapısını Yapmak ve Mevcut Kanalizasyon Hatlarının Arıza ve Bakımlarını Yapılması
Faaliyet Adı	F.12 İlçemizde Yeni Yerleşim Alanlarında Kanalizasyon Altyapısını Yapmak ve Mevcut Kanalizasyon Hatlarının Arıza ve Bakımlarını Yapılması
Sorumlu Birim	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	20.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 Pazar alanını kanunlar kapsamında güvenli bir şekilde inşa etmek
Faaliyet Adı	F.13 Pazar Alanı Projesi
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	80.000.000.00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	80.000.000.00
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 Afet eğitimi verilebilecek ve İtfaiye Müdürlüğümüzün de kullanabileceği bina inşa etmek.
Faaliyet Adı	F.14 Keday+Afad+Müfreze Projesi
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	5.000.000.00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	5.000.000.00
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 İlçemizdeki bulunan çocukların temel sosyal eğitim ihtiyaçlarının karşılanabileceği, özellikle çalışan ebeveynlerin çocuklarını güvenle emanet edecekleri bir kreş inşa etmek.
Faaliyet Adı	F.15 Kreş Projesi
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	3.500.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.500.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 İlçemizdeki okul çağına gelmiş çocuklarımızın, temel trafik eğitiminin temelini sağlanması amacıyla hem teorik hem de pratik eğitimlerinin verilebileceği bir tesis yapılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	F.16 Trafik Eğitim Parkı
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	8.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	8.000.000,00
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.000.000,00



## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 İlçemizde bulunan 39 adet parkın bakım, onarım, tadilat ve gerekli yenilemelerinin yapılması, parklarımıza güvenlik kameraları ve ekipmanları ile donatılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	F.17 39 Parkın Yenilenmesi İşi
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	20.000.000.00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000.000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 İlçemizde bulunan muhtelif cadde ve sokakların asfaltlama çalışmaları yapılarak araç ve yaya trafiğinin rahat, güvenli ve kullanılabilir hale getirilmesi.
Faaliyet Adı	F.18 Asfalt Yol İmalatı
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	35.500.000.00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.500.000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.500.000,00

**Tablo 2**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 İlçemizde bulunan muhtelif cadde ve sokakların kaldırım çalışmaları yapılarak vatandaşlarımıza güvenle yürüyecekleri alanlar üretmek.
Faaliyet Adı	F.19 Kaldırım İmalatı
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	18.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.000.000,00

Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 İlçemizde bulunan muhtelif cadde, sokak ve peyzaj alanlarında baskı beton çalışmaları yapılarak araç ve yaya trafiğinin rahat, güvenli ve kullanılabilir hale getirilmesi.
Faaliyet Adı	F.20 Desenli Beton İmalatı
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	8.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.000.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 İlçemizde bulunan muhtelif cadde ve sokakların kilitli beton parke taş çalışmaları yapılarak araç ve yaya trafiğinin rahat, güvenli ve kullanılabilir hale getirilmesi.
Faaliyet Adı	F.21 Kilitli Beton Parke Taş İmalatı
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	8.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.000.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 Hastane Caddemizin tamamen yenilenecek, modern çağın gereklerine uygun olarak yol, kaldırım ve kent mobilyaları kullanılarak yeni bir görünüme kavuşturulması hedeflenmiştir.
Faaliyet Adı	F.22 Hastane Caddesi Projesi
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	11.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.000.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 İlçemizde Bulunan Mevcut Yolların Bakım ve Onarımının Yapılması
Faaliyet Adı	F.23 İlçemizde Bulunan Mevcut Yolların Bakım ve Onarımının Yapılması
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	15.000.000.00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000.000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 Ana Hizmet Binası ve Ek Hizmet Binalarının Onarımı
Faaliyet Adı	F.24 Ana Hizmet Binası ve Ek Hizmet Binalarının Onarımı
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	5.000.000.00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

**Tablo 2**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 Müdürlüğümüzce İnşaat İşlerinde Kullanılacak Malzeme ve Ekipmanların alınması
Faaliyet Adı	F.25 Müdürlüğümüzce İnşaat İşlerinde Kullanılacak Malzeme ve Ekipmanların alınması
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	5.000.000.00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		5.000.000.00

**Tablo 2**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 Müze olarak Halkımızın Kullanımına Açılacak olan Alanda Kafe, Anfi Tiyatro ,Çevre Düzenlemeleri ve Peyzaj Alanları Yapılarak Sosyal ve Kültürel Etkinliklerin Arttırılması Sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	F.26 Müze Çevre Düzenlemesi.
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	10.000.000.00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		10.000.000.00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 İlçemizde bulunan muhtelif cadde ve sokakların asfaltlama çalışmaları yapılarak araç ve yaya trafiğinin rahat güvenli ve kullanılabilir hale getirilmesi.
Faaliyet Adı	F.27 Park İçi Yol İmalatı
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	5.000.000.00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		5.000.000.00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 İlçemizde bulunan park ve yeşil alanlarda kullanılacak peyzaj çalışmaları kapsamında kullanılmak üzere iş makinası alımı
Faaliyet Adı	F.28 İşmakinası Alımı
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	2.000.000.00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		2.000.000.00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 İlçemizde bulunan park ve yeşil alanlarda kullanılacak peyzaj çalışmaları kapsamında kullanılmak üzere araç alımı
Faaliyet Adı	F.29 Araç Alımı
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	500.000.00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		500.000.00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 İlçemizde bulunan park ve yeşil alanlara sürdürülebilir peyzaj alanları oluşturmak
Faaliyet Adı	F.30 Diğer Tüketim Mal ve Malzeme Alımları
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	3.000.000.00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		3.000.000.00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 İlçemizde bulunan park alanlarının yenilenmesi amacı ile yeni park imalatının yapılarak vatandaşlarımıza yeni ve daha modern rekreasyon alanları üretmek.
Faaliyet Adı	F.31 Kisev Parkı
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	4.000.000.00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		4.000.000.00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.8 İlçemizde bulunan park alanlarının yenilenmesi amacı ile yeni park imalatının yapılarak vatandaşlarımıza yeni ve daha modern rekreasyon alanları üretmek.
Faaliyet Adı	F.32 Yeni Park İmalatı
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	8.000.000.00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.000.000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		8.000.000.00



## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>Keşan Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>H.9</b> 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Uygulama Yönetmelikleri, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, çerçevesinde görevlerini yerine getirmek. İnsan sağlığını ön planda tutarak, sokak hayvanlarının refahını sağlayarak popülasyonunu kontrol etmek, tüm yıl boyunca zararlı kemirgenler ve vektör mücadelesi ile şehirde yaşayan halkın sağlığını korumayı, mezbaha hayvan kesim ve kurban kesimini kontrol faaliyetlerini hedeflemektedir.
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>F.1</b> Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyon Giderleri
<b>Sorumlu Birimi</b>	<b>Veteriner İşleri Müdürlüğü</b>
Açıklamalar: Bu faaliyetler kapsamında Veteriner İşleri Müdürlüğü; Keşan ve Mücavir alanlarda yaşayan vatandaşlarımızın yaşam kalitesini arttırmak, sokak hayvanlarını refah seviyesini yükselterek hizmet kalite çemberimizi üst seviyelere çekmektir.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
<b>01</b>	PERSONEL GİDERLERİ	
<b>02</b>	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
<b>03</b>	MAL VE HİZMET ALIMLARI	300.000,00
<b>04</b>	FAİZ GİDERLERİ	
<b>05</b>	CARİ TRANSFERLER	
<b>06</b>	SERMAYE GİDERLERİ	
<b>07</b>	SERMAYE TRANSFERLERİ	
<b>08</b>	BORÇ VERME	
<b>09</b>	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>Keşan Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>H.9</b> 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Uygulama Yönetmelikleri, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, çerçevesinde görevlerini yerine getirmek. İnsan sağlığını ön planda tutarak, sokak hayvanlarının refahını sağlayarak popülasyonunu kontrol etmek, tüm yıl boyunca zararlı kemirgenler ve vektör mücadelesi ile şehirde yaşayan halkın sağlığını korumayı, mezbaha hayvan kesim ve kurban kesimini kontrol faaliyetlerini hedeflemektedir.
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>F.2</b> Sahiplendirilen Hayvanlar için Gider
<b>Sorumlu Birimi</b>	<b>Veteriner İşleri Müdürlüğü</b>
Açıklamalar: Bu faaliyetler kapsamında Veteriner İşleri Müdürlüğü; Keşan ve Mücavir alanlarda yaşayan vatandaşlarımızın yaşam kalitesini arttırmak, sokak hayvanlarını refah seviyesini yükselterek hizmet kalite çemberimizi üst seviyelere çekmektedir.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
<b>01</b>	PERSONEL GİDERLERİ	
<b>02</b>	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
<b>03</b>	MAL VE HİZMET ALIMLARI	0,00
<b>04</b>	FAİZ GİDERLERİ	
<b>05</b>	CARİ TRANSFERLER	
<b>06</b>	SERMAYE GİDERLERİ	
<b>07</b>	SERMAYE TRANSFERLERİ	
<b>08</b>	BORÇ VERME	
<b>09</b>	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		0,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>Keşan Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>H.9</b> 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Uygulama Yönetmelikleri, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, çerçevesinde görevlerini yerine getirmek. İnsan sağlığını ön planda tutarak, sokak hayvanlarının refahını sağlayarak popülasyonunu kontrol etmek, tüm yıl boyunca zararlı kemirgenler ve vektör mücadelesi ile şehirde yaşayan halkın sağlığını korumayı, mezbaha hayvan kesim ve kurban kesimini kontrol faaliyetlerini hedeflemektedir.
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>F.3</b> Sokak Hayvanlarının Teşhis Tanı ve Tedavisi İçin Kan Sayım Cihazı Alınması
<b>Sorumlu Birimi</b>	<b>Veteriner İşleri Müdürlüğü</b>
Açıklamalar: Bu faaliyetler kapsamında Veteriner İşleri Müdürlüğü; Keşan ve Mücavir alanlarda yaşayan vatandaşlarımızın yaşam kalitesini arttırmak, sokak hayvanlarını refah seviyesini yükseltmek hizmet kalite çemberimizi üst seviyelere çekmektedir.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	250.0000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.0000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.0000,00</b>

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>Keşan Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>H.9</b> 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Uygulama Yönetmelikleri, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, çerçevesinde görevlerini yerine getirmek. İnsan sağlığını ön planda tutarak, sokak hayvanlarının refahını sağlayarak popülasyonunu kontrol etmek, tüm yıl boyunca zararlı kemirgenler ve vektör mücadelesi ile şehirde yaşayan halkın sağlığını korumayı, mezbaha hayvan kesim ve kurban kesimini kontrol faaliyetlerini hedeflemektedir.
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>F.4</b> Sokak Hayvanlarının Beslenmesi İçin Kuru Mama Alınması
<b>Sorumlu Birimi</b>	<b>Veteriner İşleri Müdürlüğü</b>
Açıklamalar: Bu faaliyetler kapsamında Veteriner İşleri Müdürlüğü; Keşan ve Mücavir alanlarda yaşayan vatandaşlarımızın yaşam kalitesini arttırmak, sokak hayvanlarını refah seviyesini yükselterek hizmet kalite çemberimizi üst seviyelere çekmektir.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
<b>01</b>	PERSONEL GİDERLERİ	
<b>02</b>	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
<b>03</b>	MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.200.000,00
<b>04</b>	FAİZ GİDERLERİ	
<b>05</b>	CARİ TRANSFERLER	
<b>06</b>	SERMAYE GİDERLERİ	
<b>07</b>	SERMAYE TRANSFERLERİ	
<b>08</b>	BORÇ VERME	
<b>09</b>	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.200.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.200.000,00</b>

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>Keşan Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>H.9</b> 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Uygulama Yönetmelikleri, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, çerçevesinde görevlerini yerine getirmek. İnsan sağlığını ön planda tutarak, sokak hayvanlarının refahını sağlayarak popülasyonunu kontrol etmek, tüm yıl boyunca zararlı kemirgenler ve vektör mücadelesi ile şehirde yaşayan halkın sağlığını korumayı, mezbaha hayvan kesim ve kurban kesimini kontrol faaliyetlerini hedeflemektedir.
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>F.5</b> Sokak Hayvanlarının Beslenmesine Katkıda Bulunmak İçin Kuru Mama Yapma Makinası Alınması
<b>Sorumlu Birimi</b>	<b>Veteriner İşleri Müdürlüğü</b>
Açıklamalar: Bu faaliyetler kapsamında Veteriner İşleri Müdürlüğü; Keşan ve Mücavir alanlarda yaşayan vatandaşlarımızın yaşam kalitesini arttırmak, sokak hayvanlarını refah seviyesini yükselterek hizmet kalite çemberimizi üst seviyelere çekmektir.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	450.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>450.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>450.000,00</b>

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>Keşan Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>H.9</b> 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Uygulama Yönetmelikleri, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, çerçevesinde görevlerini yerine getirmek. İnsan sağlığını ön planda tutarak, sokak hayvanlarının refahını sağlayarak popülasyonunu kontrol etmek, tüm yıl boyunca zararlı kemirgenler ve vektör mücadelesi ile şehirde yaşayan halkın sağlığını korumayı, mezbaha hayvan kesim ve kurban kesimini kontrol faaliyetlerini hedeflemektedir.
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>F.6</b> Vektör Mücadelesi İçin İlaçlama Yapılması Giderleri
<b>Sorumlu Birimi</b>	<b>Veteriner İşleri Müdürlüğü</b>
Açıklamalar: Bu faaliyetler kapsamında Veteriner İşleri Müdürlüğü; Keşan ve Mücavir alanlarda yaşayan vatandaşlarımızın yaşam kalitesini arttırmak, sokak hayvanlarını refah seviyesini yükselterek hizmet kalite çemberimizi üst seviyelere çekmektir.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
<b>01</b>	PERSONEL GİDERLERİ	
<b>02</b>	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
<b>03</b>	MAL VE HİZMET ALIMLARI	2.500.000,00
<b>04</b>	FAİZ GİDERLERİ	
<b>05</b>	CARİ TRANSFERLER	
<b>06</b>	SERMAYE GİDERLERİ	
<b>07</b>	SERMAYE TRANSFERLERİ	
<b>08</b>	BORÇ VERME	
<b>09</b>	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		2.500.000,00
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		2.500.000,00

## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>Keşan Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	<b>H.9</b> 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Uygulama Yönetmelikleri, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, çerçevesinde görevlerini yerine getirmek. İnsan sağlığını ön planda tutarak, sokak hayvanlarının refahını sağlayarak popülasyonunu kontrol etmek, tüm yıl boyunca zararlı kemirgenler ve vektör mücadelesi ile şehirde yaşayan halkın sağlığını korumayı, mezbaha hayvan kesim ve kurban kesimini kontrol faaliyetlerini hedeflemektedir.
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>F.7</b> Dere Islah Çalışmaları
<b>Sorumlu Birimi</b>	<b>Veteriner İşleri Müdürlüğü</b>
Açıklamalar: Bu faaliyetler kapsamında Veteriner İşleri Müdürlüğü; Keşan ve Mücavir alanlarda yaşayan vatandaşlarımızın yaşam kalitesini arttırmak, sokak hayvanlarını refah seviyesini yükselterek hizmet kalite çemberimizi üst seviyelere çekmektir.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
<b>01</b>	PERSONEL GİDERLERİ	
<b>02</b>	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
<b>03</b>	MAL VE HİZMET ALIMLARI	200.000,00
<b>04</b>	FAİZ GİDERLERİ	
<b>05</b>	CARİ TRANSFERLER	
<b>06</b>	SERMAYE GİDERLERİ	
<b>07</b>	SERMAYE TRANSFERLERİ	
<b>08</b>	BORÇ VERME	
<b>09</b>	YEDEK ÖDENEKLER	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		200.000,00
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		200.000,00

**Tablo 2**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.10 Müdürlüğümüz imkân ve kabiliyetlerini etkin kullanarak hizmet üretmek.
Faaliyet Adı	F.1 Belediye adına taşınmaz alınması ve kamulaştırma işlemlerini yapmak.
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklama: Belediyemiz sorumluluk sahasında satın alınmasına veya kamulaştırılmasına karar verilen taşınmazların işlemlerini yürüterek Belediyemiz adına tescillerini yapmak,	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	5.000.000.00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000.00

**Tablo 2**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.10 Müdürlüğümüz imkân ve kabiliyetlerini etkin kullanarak hizmet üretmek.
Faaliyet Adı	F.2 Belediyemiz adına olan taşınmazların kiralanması.
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklama: Belediyemiz adına olan taşınmazların 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun ilgili maddeleri gereği ihale ederek kiralama işlemlerini yürütmek.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	100.000.00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000.00



## Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.11 Belediyenin Gelirlerinde Artış Elde Edilmesini Sağlamak ve Tahsilatı Güçlendirmek
Faaliyet Adı	F.1 Performans Esaslı Bütçe Yapmak ve Takip Etmek
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklama : Gelir ve Gider bütçesini günümüz şartlarına göre hazırlayarak yıl sonunda gerçekleşme hedeflerini maksimum seviyede tutmak.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	10.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

Tablo 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	Keşan Belediyesi
Performans Hedefi	H.11 Gelirlerin Toplanmasında Teknolojiden Yararlanmak
Faaliyet Adı	F.2 Müdürlüğümüze Bağlı Bilgisayar ve Yazıcıların Yenilenmesi
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar: Gelirlerin toplanması için Müdürlüğümüze bağlı veznelerdeki bilgisayarlar ve el bilgisayarlarının yenilenip vatandaşlarımıza daha iyi hizmet verilmesinin sağlanması gerekmektedir.	

Ekonomik Kod		(t+1) 2023
01	PERSONEL GİDERLERİ	
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	50.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	
05	CARİ TRANSFERLER	
06	SERMAYE GİDERLERİ	
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	
08	BORÇ VERME	
09	YEDEK ÖDENEKLER	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

**Tablo 3**

İDARİ PERFORMANS TABLOSU						
İdare Adı	Keşan Belediyesi					
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ	P A Y	BÜTÇE DIŞI	P A Y	TOPLAM
H.1 Belediye Birimlerinin Hizmetlerini Hızlı Kaliteli ve Sağlıklı Olarak Sunabilmesi İçin Mal ve Hizmet Alımı Faaliyetlerinin Etkin Olarak Yürütmek	F.1 Akaryakıt Alımı (Litre)	15.000.000,00				15.000.000,00
	F.2 Madeni Yağ, Antifriz, Fen Hidroliği, Pas Sökücü, Balata Spreyi, Sıvı Gres Alımı (Litre)	5.000,000,00				5.000,000,00
	F.3 Belediyemiz Araçlarına Akaryakıt Alımı İşleri	3.750.000,00				3.750.000,00
H.2 Belediye Mülklerinin ve Sağlanan Hizmetlerin Takibinin Yapılması, Gerekli Onarım ve Bakımların İhmal Edilmemesi	F.1 İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	200.000,00				200.000,00
	F.2 Sigorta Giderleri	650.000,00				650.000,00
	F.3-4 Taşıt Bakım ve Onarımlarının Yapılması (Araç Adet)	8.000.000,00				8.000.000,00
H.3 Belediyemizin Yazılımsal	F.1 Bilgisayar, Çevre Ünitesi ve Kamera v.b. Alımı	1.000.000,00				1.000.000,00

ve Donanımsal Yeniliğinin Sağlanması	F.2 Kullanılan Yazılım ve Uygulama Sayısı				
	F.3 Kullanılan Program Sayısı				
	F.4 800 Litrelik Galvaniz Çöp Konteyneri Alınması	1.121.000,00			1.121.000,00
	F.5 400 Litrelik Galvaniz Çöp Konteyneri Alınması	885.000,00			885.000,00
	F.6 120 Litrelik Tekerlekli Plastik Çöp Konteyneri Alınması	472.000,00			472.000,00
	F.7 240 Litrelik Tekerlekli Plastik Çöp Konteyneri Alınması	118.000,00			118.000,00
	F.8 Silindir Çöp Varili Alınması	531.000,00			531.000,00
	F.9 Ayaklı Çöp Kutusu-Ayaklı Sigara Küllüğü Alınması	400.000,00			400.000,00
	F.10 Yasal şartlara göre araç kadrosu oluşturmak için 1 adet yangın söndürme aracı alımı	2.800.000,00			2.800.000,00
	F.11 1 adet 4x4 çift kabin arazi destek aracı alımı	800.000,00			800.000,00
	F.12 Yasal şartlara göre donanım temini Yangın ve doğal afetlerde kullanılan eskiyen veya standartlara uygun mal ve malzeme alımı	600.000,00			600.000,00
	F.13 İlçemiz ve Mücavir Alanlarımızda Çöplerin Toplanması İçin Muhtelif Ölçülerde Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu Alınması		8.500.000,00		8.500.000,00
F.14 Çöp Konteynirlerinin Tamir Bakımında Kullanılmak Üzere Tekerlek Galvaniz Saç vb. Malzeme Alımı	450.000,00			450.000,00	
F.15 Çöp Konteynirlerinin Arkasında Bulunan Konteynir Kaldırma Aparatın Yedek Parça ve Tamir Bakımları İçin Malzeme Alımı	300.000,00			300.000,00	
H.4 Personelin Niteliğini Artırıcı Eğitimlerin Verilmesi ve Personelin Mutlu Edilmesi	F.1 Düzenlenen Eğitim Sayısı				
F.2 Mesleki Mevzuat, Diksiyon ve Davranış Gelişiminin Sağlanması	75.000,00			75.000,00	
F.3 Kullanılan Program Sayısı					
F.4 Uygun Kadro ve Personelin Belirlenerek Eğitimlerin İşleyişi	30.000,00			30.000,00	

	Aksatmayacak Şekilde Gerçekleştirilmesi				
H.5 Hukuki ve Yasal İşlemlerin Menfaatler Gözetilerek Yürütülmesi, Hakların Korunması	F.1 Belediye Açılan Davaları Takip ve Hazırlık	900.000,00			900.000,00
H.6 Temel İhtiyaçlara Erişimi Kısıtlı Bireylerin Sosyal Hizmet Anlayışı İle Desteklenmesi ve Güçlendirilmesi.	F.1 Keşan Sınırları İçerisinde Yaşayan Muhtaç Aileler İle Öğrencilere Nakdi ve Ayni Yardım Yapılması	3.600.000,00			3.600.000,00
	F.2 Keşan Sınırları İçerisinde Yaşayan Vatandaşlarımıza, 4109 Kanun Gereği Asker Ailesi Yardımı Yapılması	200.000,00			200.000,00
	F.3 Engelli Bireylerin Sosyal Hayata Uyum Sağlaya Bilmesi İçin Sosyal Yardım ve Hizmetleri Yürütülmesi	100.000,00			100.000,00
	F.4 Evde Yaşam Desteği Hizmetlerinin Yürütülmesi	100.000,00			100.000,00
	F.5 Muhtarlıklarla Birlikte Organizasyonlar Düzenlenmesi Teknik ve Fiziki İyileştirme Yapılması	200.000,00			200.000,00
	F.6 Cenaze Levazımatı Alımı	1.500.000,00			1.500.000,00
H.7 Denetim Faaliyetlerinin Geliştirilmesi ve Hizmetlerin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi	F.1 İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Düzenlenen İşyerlerinin Yasal Süreler İçerisinde Denetimlerini Gerçekleştirmek	10.000,00			10.000,00
	F.2 İşyeri Açmak İsteyen Girişimcilere Öncülük Ederek Yasal Süreler İçinde Tarafsız, Adil ve Hızlı Hizmet Vermek	10.000,00			10.000,00
	F.3 İşyerleri ile ilgili İstek ve Şikâyetleri En Kısa Sürede Değerlendirmek ve İdari İşlemleri Gerçekleştirmek	5.000,00			5.000,00
	F.4 Toplum Sağlığına ve Esenliğine Yönelik Denetim ve Düzenlemeleri Gerçekleştirmek	10.000,00			10.000,00

H.8 Yatırım,Kültür, Sanat, Turizm, Spor ve Diğer Alanlardaki Gelişime Yönelik Projeler ve Etkinlikler	F.5 S,M,T Plakalı Araçların Ruhsat Denetimi ve Yenileme işlemleri, Trafik, Yol ve Toplu Taşımada Verilen Hizmetlerin En Üst Seviyeye Çıkarılması % İşlemlerini Yapmak	1.500.000,00			1.500.000,00	
	F.6 Meclis Çalışmalarını Hazırlanma Süresi					
	F.7 Gündemin Meclis Üyelerine Ve Halka Duyurulma Süresi					
	F. 8 Meclis Kararlarının, Toplantı Tutanaklarının Ve Karar Defterinin Yazılması, İmzalatılması Encümen Çalışmalarının Hazırlanma Süresi					
	F.9 Kesinleşen Kararların Duyurulma Süresi					
	F.10 Meclis Kararlarının İlgili Birimlere Dağıtılma Süresi					
	F.11 Encümen Gündeminin Oluşturulma Süresi					
	F.12 Gündemin Encümen Üyelerine Ve Müdürlüklere İletilme Süresi					
	F.13 Encümen Kararlarının, Toplantı Tutanaklarının Ve Karar Defterinin Yazılması, İmzalatılma Süresi					
	F.14 Encümen Kararlarının İlgili Birimlere Dağıtılma Süresi					
	F.15 Meclis Ve Encümen Toplantılarının Puantaj Cetvellerinin Hazırlanma Süresi					
	F.16 İlan Reklam Beyanı Alınan İşyerleri					

Gerçekleştir mek	F.17 Arsa, Arazi ve Bina Emlak Beyan Sayısı				
	F.18 Çevre Temizlik Beyanı alınan iş yeri sayısı				
	F.19 Katı Atık Beyanları alınan iş yeri sayısı				
	F.20 Pazar Yeri İşgaliye Tahakkuk ettirilen esnaf sayısı				
	F.21 Hava Kirliliği, Su kirliliği, katı atık kirliliği, gürültü kirliliği Denetim Sayısı ve Toplantı, Duyuru, Broşür vb. Etkinlik Sayısı	50.000,00			50.000,00
	F.22 Tıbbi Atık, Bitkisel Atık Yağ, Atık Pil, Ambalaj Atıkları, Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin ve Elektronik Atıkların Toplanma Miktarı				
	F.1 Yeni Pazaryeri için İspat Cami Mahallesi, 1762 ada, 3 ve 4 numaralı parseller için mimari-statik-elektrik-mekanik projelerin hazırlanması	1.000.000,00			1.000.000,00
	F.2 Öğrenci Yurdu için Yukarı Zafəriye (Yeni Mahalle) Mahallesi, 1310 ada, mülkiyeti Keşan Belediyesi adına kayıtlı olan 3-4 parseller için mimari-statik-elektrik-mekanik projelerin hazırlanması	1.000.000,00			1.000.000,00
	F.3 Keşan ve mücavir alanlarımızda, İmar Kanunu gereğince tespit edilip yasal işlem yapılan ve yıkım kararı çıkan 300 civarı kaçak inşaatın, yıkım ihalesi yapılarak yıktırılması	2.000.000,00			2.000.000,00
	F.4 Efes Yolu'nun altında imar planında sanayi ve konut dışı kentsel çalışma alanı olarak belirlenen alanlar için 18. Madde uygulaması yapılması	1.000.000,00			1.000.000,00
F.5 Proje Giderleri-Müteahhitlik Hizmetleri-Etüt Proje Ekspertiz Giderleri Kültürel Mirasın ve Değerlerin Farkındalığını Artırıcı Çalışmalar	3.100.000,00			3.100.000,00	

Gerçekleştirmek ve Kültürel Yaşamın Zenginleşmesine Katkıda Bulunmak				
F.6 Temsil Ağırılama Tören Fuar Organizasyon Giderleri(Adet) Toplumsal Yapıya Katkı Sağlayacak Eğitime Yönelik, Kültürel ve Sportif Etkinlikleri Planlamak ve Gerçekleştirmek	4.000.000,00		4.000.000,00	
F.7 Tanıtma Ağırılama Tören Fuar Organizasyon Giderleri(Adet) Vatandaş Önemli Hususlarda Bilgilendirici Broşürleri Dağıtmak Billboard, stant, Afiş vb. Araçları Vatandaşlarımıza Sunmak.	1.000.000,00		1.000.000,00	
F.8 Hizmet Tesisleri Kültürel Mirasın ve Değerlerin; Farkındalığını Artırıcı Çalışmalar Gerçekleştirmek ve Kültürel Yaşamın Zenginleşmesine Katkıda Bulunmak	7.000.000,00		7.000.000,00	
F.9 22 Mart Dünya Su Günü Vatandaşlara Bilgilendirme Toplantısı				
F.10 Mevcut Motopompların Yeni Nesil Motopomplarla Değişimi	10.000.000,00		10.000.000,00	
F.11 Keşan Belediyesi Mücavir Alanı Danışman Sahilinin Kanalizasyon Altyapısının yapılması		10.000.000,00	10.000.000,00	
F.12 İlçe Nüfusunun Tamamına Kanalizasyon Altyapı Hizmeti Sunmak	20.000.000,00		20.000.000,00	
F.13 Pazar Alanı Projesi		80.000.000,00	80.000.000,00	
F.14 Kedak +Afad+Müfreze Projesi		5.000.000,00	5.000.000,00	
F.15 Kreş Projesi		3.500.000,00	3.500.000,00	

F.16 Trafik Eğitim Parkı		8.000.000,00	8.000.000,00
F.17 39 Parkın Yenilenmesi	20.000.000,00		20.000.000,00
F.18 Asfalt Yol İmalatı	35.500.000,00		35.500.000,00
F.19 Kaldırım İmalatı	18.000.000,00		18.000.000,00
F.20 Desenli Beton İmalatı	8.000.000,00		8.000.000,00
F.21 Kilitli Beton Parke Taş İmalatı	8.000.000,00		8.000.000,00
F.22 Hastane Caddesi Projesi	11.000.000,00		11.000.000,00
F.23 Mevcut Yolların Bakım ve Onarımın Yapılması	15.000.000,00		15.000.000,00
F.24 Ana Hizmet Binası ve Ek Hizmet Binalarının Onarımı	5.000.000,00		5.000.000,00
F.25 Müdürlüğümüzce İnşaat İşlerinde Kullanılacak Malzeme ve Ekipmanların Alınması	5.000.000,00		5.000.000,00
F.26 Müze Çevre Düzenlemesi	10.000.000,00		10.000.000,00
F.27 Park İçi Yol İmalatı	5.000.000,00		5.000.000,00
F.28 İş Makinası Alımı	2.000.000,00		2.000.000,00



	F.29 Araç Alımı	500.000,00		500.000,00	
	F.30 Diğer Tüketim Mal ve Malzeme Alımları	3.000.000,00		3.000.000,00	
	F.31 Kisev Parkı	4.000.000,00		4.000.000,00	
	F.32 Yeni Park İmalatı	8.000.000,00		8.000.000,00	
H.9 Halk Sağlığını Korumak ve Sokak Hayvanlarının Refahını Sağlamak	F.1 Sokak hayvanlarının rehabilitasyonu giderleri	300.000,00		300.000,00	
	F.2 Sahiplendirilen hayvanlar için gider				
	F.3 Sokak hayvanlarının teşhis tanı ve tedavisi için kan sayım cihazı alınması	250.000,00		250.000,00	
	F.4 Sokak Hayvanlarının beslenmesi için kuru mama alınması	1.200.000,00		1.200.000,00	
	F.5 Sokak hayvanlarının beslenmesine katkıda bulunmak için kuru mama yapma makinası alımı	450.000,00		450.000,00	
	F.6 Vektör Mücadelesi için ilaçlama yapılması giderleri	2.500.000,00		2.500.000,00	
	F.7 Dere Islah Çalışmaları	200.000,00		200.000,00	
H.10 Belediye Meclis Kararları ile satın alınmasına veya kamulaştırılmasına karar verilen taşınmazların işlemlerini diğer kurum ve kuruluşlar ile yürütmek.	F.1 Satın Alınacak ve Kamulaştırılması Yapılması Planlanan Taşınmazlar	5.000.000,00		5.000.000,00	
	F.2 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu İle İhale Edilecek Belediye Taşınmazları İlan Bedeli	100.000,00		100.000,00	
H.11 Belediyenin	F.1 Performans Esaslı Bütçe Yapmak ve Takip Etmek	10.000,00		10.000,00	

<b>Gelirlerinde Artış Elde Edilmesini Sağlamak ve Tahsilatın Güçlendirme k</b>	F.2 Gelirlerin Toplanmasında Teknolojiden Yararlanmak	50.000,00			50.000,00	
<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı</b>		268.527.000,00		115.000.000,00	383.527.000,00	
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>						
<b>Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı</b>						
<b>Genel Toplam</b>						

# TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

## Tablo 4

KEŞAN BELEDİYESİ				
Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
1- PERSONEL GİDERLERİ		87.407.200,00		87.407.200,00
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		13.978.200,00		13.978.200,00
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	77.627.000,00	263.241.000,00		340.868.000,00
4-FAİAZ GİDERLERİ		15.128.000,00		15.128.000,00
5-CARİ TARANSFERLER	4.200.000,00	7.610.200,00		11.810.200,00
6-SERMAYE GİDERLERİ	301.700.000,00	47.103.900,00		348.803.900,00
7-SERMAYE TARANSFERLERİ		4.300,00		4.300,00
8-BORÇ VERME		200,00		200,00
9-YEDEK ÖDENEKLER		37.000.000,00		37.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	383.527.000,00	471.473.000,00		855.000.000,00

# Tablo 5

## FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

### KEŞAN BELEDİYESİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<b>H.1 Belediye Birimlerinin Hizmetlerini Hızlı Kaliteli ve Sağlıklı Olarak Sunabilmesi İçin Mal ve Hizmet Alımı Faaliyetlerini Etkin Olarak Yürütmek</b>	F.1 Akaryakıt Alımı (Litre)	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.2 Madeni Yağ, Antifriz, Fen Hidroliği, Pas Sökücü, Balata Spreyi, Sıvı Gres Alımı (Litre)	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.3 Belediyemiz Araçlarına Akaryakıt Alımı İşİ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
<b>H.2 Belediye Mülklerinin ve Sağlanan Hizmetlerin Takibinin Yapılması, Gerekli Onarım ve Bakımların İhmal Edilmemesi</b>	F.1 İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.2 Sigorta Giderleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.3-4 Taşıt Bakım ve Onarımlarının Yapılması (Araç Adet)	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
<b>H.3 Belediyemizin Yazılımsal ve Donanımsal Yeniliğinin Sağlanması</b>	F.1 Bilgisayar, Çevre Ünitesi ve Kamera v.b. Alımı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	F.2 Kullanılan Yazılım ve Uygulama Sayısı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	F.3 Kullanılan Program Sayısı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	F.4 800 Litrelik Galvaniz Çöp Konteyneri Alınması	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.5 400 Litrelik Galvaniz Çöp Konteyneri Alınması	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.6 120 Litrelik Tekerlekli Plastik Çöp Konteyneri Alınması	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.7 240 Litrelik Tekerlekli Plastik Çöp Konteyneri Alınması	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.8 Silindir Çöp Varili Alınması	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.9 Ayaklı Çöp Kutusu-Ayaklı Sigara Küllüğü Alınması	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.10 Yasal şartlara göre araç kadrosu oluşturmak için 1 adet yangın söndürme aracı alımı	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
	F.11 1 adet 4x4 çift kabin arazi destek aracı alımı	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
	F.12 Yasal şartlara göre donanım temini Yangın ve doğal afetlerde kullanılan eskiyen veya	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

	standartlara uygun mal ve malzeme alımı	
	F.13 İlçemiz ve Mücavir Alanlarımızda Çöplerin Toplanması İçin Muhtelif Ölçülerde Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu Alınması	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.14 Çöp Konteynırların Tamir Bakımında Kullanılmak Üzere Tekerlek Galvaniz Saç vb. Malzeme Alımı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.15 Çöp Konteynırlarının Arkasında Bulunan Konteynır Kaldırma Aparatın Yedek Parça ve Tamir Bakımları İçin Malzeme Alımı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
<b>H.4 Personelin Niteliğini Artırıcı Eğitimlerin Verilmesi ve Personelin Mutlu Edilmesi</b>	F.1 Düzenlenen Eğitim Sayısı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	F.2 Mesleki Mevzuat, Diksiyon ve Davranış Gelişiminin Sağlanması	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	F.3 Kullanılan Program Sayısı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	F.4 Uygun Kadro ve Personelin Belirlenerek Eğitimlerin İşleyişi Aksatmayacak Şekilde Gerçekleştirilmesi	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
<b>H.5 Hukuki ve Yasal İşlemlerin Menfaatler Gözetilerek Yürütülmesi, Hakların Korunması</b>	F.1 Belediye Açılan Davaları Takip ve Hazırlık	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
<b>H.6 Temel İhtiyaçlara Erişimi Kısıtlı Bireylerin Sosyal Hizmet Anlayışı İle Desteklenmesi ve Güçlendirilmesi</b>	F.1 Keşan Sınırları İçerisinde Yaşayan Muhtaç Aileler İle Öğrencilere Nakdi ve Ayni Yardım Yapılması	SOSYAL DESTEK HİZMET MÜDÜRLÜĞÜ
	F.2 Keşan Sınırları İçerisinde Yaşayan Vatandaşlarımıza, 4109 Kanun Gereği Asker Ailesi Yardımı Yapılması	SOSYAL DESTEK HİZMET MÜDÜRLÜĞÜ
	F.3 Engelli Bireylerin Sosyal Hayata Uyum Sağlaya Bilmesi İçin Sosyal Yardım ve Hizmetleri Yürütülmesi	SOSYAL DESTEK HİZMET MÜDÜRLÜĞÜ
	F.4 Evde Yaşam Desteği Hizmetlerinin Yürütülmesi	SOSYAL DESTEK HİZMET MÜDÜRLÜĞÜ
	F.5 Muhtarlıklarla Birlikte Organizasyonlar Düzenlenmesi Teknik ve Fiziki İyileştirme Yapılması	SOSYAL DESTEK HİZMET MÜDÜRLÜĞÜ
	F.6 Cenaze Levazımatı Alımı	SOSYAL DESTEK HİZMET MÜDÜRLÜĞÜ

<b>H.7 Denetim Faaliyetlerinin Geliştirilmesi ve Hizmetlerin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi</b>	F.1 İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Düzenlenen İşyerlerinin Yasal Süreler İçerisinde Denetimlerini Gerçekleştirmek	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	F.2 İşyeri Açmak İsteyen Girişimcilere Öncülük Ederek Yasal Süreler İçinde Tarafsız, Adil ve Hızlı Hizmet Vermek	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	F.3 İşyerleri ile ilgili İstek ve Şikâyetleri En Kısa Sürede Değerlendirmek ve İdari İşlemleri Gerçekleştirmek	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	F.4 Toplum Sağlığına ve Esenliğine Yönelik Denetim ve Düzenlemeleri Gerçekleştirmek	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	F.5 S,M,T Plakalı Araçların Ruhsat Denetimi ve Yenileme işlemleri, Trafik, Yol ve Toplu Taşımada Verilen Hizmetlerin En Üst Seviyeye Çıkartılması % İşlemlerini Yapmak	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	F.6 Meclis Çalışmalarını Hazırlanma Süresi	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.7 Gündemin Meclis Üyelerine Ve Halka Duyurulma Süresi	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F. 8 Meclis Kararlarının, Toplantı Tutanaklarının Ve Karar Defterinin Yazılması, İmzalatılması Encümen Çalışmalarının Hazırlanma Süresi	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.9 Kesinleşen Kararların Duyurulma Süresi	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.10 Meclis Kararlarının İlgili Birimlere Dağıtılma Süresi	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.11 Encümen Gündeminin Oluşturulma Süresi	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.12 Gündemin Encümen Üyelerine Ve Müdürlüklere İletilme Süresi	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.13 Encümen Kararlarının, Toplantı Tutanaklarının Ve Karar Defterinin Yazılması, İmzalatılma Süresi	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.14 Encümen Kararlarının İlgili Birimlere Dağıtılma Süresi	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.15 Meclis Ve Encümen Toplantılarının Puantaj Cetvellerinin Hazırlanma Süresi	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.16 İlan Reklam Beyanı Alınan İşyerleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
	F.17Arsa, Arazi ve Bina Emlak Beyan Sayısı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

	F.18 Çevre Temizlik Beyanı alınan iş yeri sayısı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
	F.19 Katı Atık Beyanları alınan iş yeri sayısı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
	F.20 Pazar Yeri İşgaliye Tahakkuk ettirilen esnaf sayısı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
	F.21 Hava Kirliliği, Su kirliliği, katı atık kirliliği, gürültü kirliliği Denetim Sayısı ve Toplantı, Duyuru, Broşür vb. Etkinlik Sayısı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
	F.22 Tıbbi Atık, Bitkisel Atık Yağ, Atık Pil, Ambalaj Atıkları, Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin ve Elektronik Atıkların Toplanma Miktarı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
H.8 Yatırım, Kültür, Sanat, Turizm, Spor ve Diğer Alanlardaki Gelişime Yönelik Projeler ve Etkinlikler Gerçekleştirmek	F.1 Yeni Pazaryeri için İspat Cami Mahallesi, 1762 ada, 3 ve 4 numaralı parseller için mimari-statik-elektrik-mekanik projelerin hazırlanması	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	F.2 Öğrenci Yurdu için Yukarı Zaferiye (Yeni Mahalle) Mahallesi, 1310 ada, mülkiyeti Keşan Belediyesi adına kayıtlı olan 3-4 parseller için mimari-statik-elektrik-mekanik projelerin hazırlanması	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	F.3 Keşan ve mücavir alanlarımızda İmar Kanunu gereğince tespit edilip yasal işlem yapılan ve yıkım kararı çıkan 300 civarı kaçak inşaatın3,yıkım ihalesi yapılarak yıktırılması	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	F.4 Efes Yolu'nun altında imar planında sanayi ve konut dışı kentsel çalışma alanı olarak belirlenen alanlar için 18. Madde uygulaması yapılması	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	F.5 Proje Giderleri-Müteahhitlik Hizmetleri-Etüt Proje Ekspertiz Giderleri Kültürel Mirasın ve Değerlerin Farkındalığını Artırıcı Çalışmalar Gerçekleştirmek ve Kültürel Yaşamın Zenginleşmesine Katkıda Bulunmak	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
	F.6 Temsil Ağırılama Tören Fuar Organizasyon Giderleri(Adet) Toplumsal Yapıya Katkı Sağlayacak Eğitime Yönelik,	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Kültürel ve Sportif Etkinlikleri Planlamak ve Gerçekleştirmek	
F.7 Tanıtma Ağırhlama Tören Fuar Organizasyon Giderleri(Adet) Vatandaş Önemli Hususlarda Bilgilendirici Broşürleri Dağıtmak Billboard, stant, Afiş vb. Araçları Vatandaşlarımıza Sunmak.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
F.8 Hizmet Tesisleri Kültürel Mirasın ve Değerlerin; Farkındalığını Artırıcı Çalışmalar Gerçekleştirmek ve Kültürel Yaşamın Zenginleşmesine Katkıda Bulunmak	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
F.9 22 Mart Dünya Su Günü Vatandaşlara Bilgilendirme Toplantısı	SU İŞLERİ VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
F.10 Mevcut Motopompların Yeni Nesil Motopomplarla Değişimi	SU İŞLERİ VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
F.11 Keşan Belediyesi Mücavir Alanı Danışman Sahilinin Kanalizasyon Altyapısının yapılması	SU İŞLERİ VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
F.12 İlçe Nüfusunun Tamamına Kanalizasyon Altyapı Hizmeti Sunmak	SU İŞLERİ VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
F.13 Pazar Alanı Projesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
F.14 Kedak +Afad+Müfreze Projesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
F.15 Kreş Projesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
F.16 Trafik Eğitim Parkı	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
F.17 39 Parkın Yenilenmesi	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
F.18 Asfalt Yol İmalatı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
F.19 Kaldırım İmalatı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
F.20 Desenli Beton İmalatı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
F.21 Kilitli Beton Parke Taş İmalatı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
F.22 Hastane Caddesi Projesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
F.23 Mevcut yolların bakım ve onarımının yapılması	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
F.24 Ana hizmet binası ve ek hizmet binalarının onarımı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



	F.25 Müdürlüğümüzce inşaat işlerinde kullanılacak malzeme ve ekipmanların alınması	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.26 Müze çevre düzenlemesi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F.27 Park içi yol imalatı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F.28 İş makinası alımı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F.29 Araç alımı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F.30 Diğer tüketim mal ve malzeme alımı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F.31 Kisev parkı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	F.32 Yeni park imalatı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
<b>H.9 Halk Sağlığını Korumak ve Sokak Hayvanlarının Refahını Sağlamak</b>	F.1 Sokak hayvanlarının rehabilitasyonu giderleri	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.2 Sahiplendirilen hayvanlar için gider	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.3 Sokak hayvanlarının teşhis tanımı ve tedavisi için kan sayım cihazı alınması	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.4 Sokak Hayvanlarının beslenmesi için kuru mama alınması	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.5 Sokak hayvanlarının beslenmesine katkıda bulunmak için kuru mama yapma makinası alımı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.6 Vektör Mücadelesi için ilaçlama yapılması giderleri	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	F.7 Dere Islah Çalışmaları	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
<b>H.10 Belediye Meclis Kararları ile satın alınmasına veya kamulaştırılmasına karar verilen taşınmazların işlemlerini diğer kurum ve kuruluşlar ile yürütmek.</b>	F.1 Satın Alınacak ve Kamulaştırılması yapılması planlanan taşınmazlar	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
	F.2 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu İle İhale edilecek Belediye Taşınmazları İlan bedeli	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
<b>H.11 Belediyenin Gelirlerinde Artış Elde Edilmesini Sağlamak ve Tahsilatın Güçlendirmek</b>	F.1 Performans Esaslı Bütçe Yapmak ve Takip Etmek	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	F.2 Gelirlerin Toplanmasında Teknolojiden Yararlanmak	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ